
ЈАВНО ВОДОПРИВРЕДНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДВОДЕ“



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ - ДОБРА

Трактор

назив и ознака из општег речника набавке:
„Трактори - 16700000“

ЈАВНА НАБАВКА бр. ОД-41/19

Објављивање Јавног позива:	18.10.2019. године
Рок за достављање понуда:	18.11.2019. године до 10,00
Јавно отварање понуда:	18.11.2019. године у 11,00

Београд, октобар 2019. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању отвореног поступка број 4067/1 од 16.10.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку у отвореном поступку број 4067/2 од 16.10.2019. године, припремљена је :

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку добра у отвореном поступку – Трактор, назив и ознака из општег речника набавке: „трактори – 16700000”, број јавне набавке ОД-41/19.

С А Д Р Ж А Ј

1. ОПШТА ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
5. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
6. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ ЧЛАНУ ГРУПЕ КОЈИ ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДНОСЕ ПОНУДУ
7. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
8. ПОНУДА ПРЕДМЕТНИХ ДОБАРА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
9. ФИНАНСИЈСКИ ПРОМЕТ ПОНУЂАЧА
10. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
11. МОДЕЛ УГОВОРА
12. ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
13. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
14. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
15. ИЗЈАВА ДА НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ
16. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НИЈЕ ВРШИО КОРЕКЦИЈЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
17. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
18. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДНОСЕ ПОНУДУ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Понуђач је дужан да пре предаје своје понуде прегледа конкурсну документацију и утврди њену исправност, проучи све ставове и сваки појединачни документ, као и све остало што је потребно за реализацију предметне набавке.

Сматраће се да је подношењем понуде понуђач у потпуности прихватио конкурсну документацију и позив који је њен саставни део.

Позив за јавну набавку је упућен понуђачима дана 18. октобра 2019. године на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, у складу са чл. 57. Закона о јавним набавкама.

1. ОПШТА ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Подаци о Наручиоцу:

Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“ из Београда, ул. Светозара Ћоровића 15.

1.2 Врста поступка јавне набавке: отворени поступак

1.3 Врста предмета јавне набавке: добра

Предмет јавне набавке: добро – Трактор, назив и ознака из општег речника набавке: „трактори – 16700000“

1.4 Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (чл.113. став 3. Закона о јавним набавкама).

1.5 Контакт (лице или служба): Особа за контакт код Наручиоца, у вези са предметном јавном набавком је Славица Седларевић, [e-mail javne.nabavke@beogradvode.co.rs](mailto:e-mail.javne.nabavke@beogradvode.co.rs)

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ :

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке је набавка добра – Трактор, назив и ознака из општег речника набавке „трактори - 16700000“, број јавне набавке ОД- 41/19.

2.2 Техничке карактеристике (квалитет, опис предметних добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета).

Техничке карактеристике предметног добра су наведене у структури цене уз понуду у оквиру конкурсне документације образац 3а.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама – у даљем тексту ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа у поступку јавне набавке ОД-41/19 имају сва физичка лица, предузетници и правна лица која испуњавају услове из чл.75. и члана 76. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. став 1 ЗЈН понуђач доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, односно доказа из Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл. 75. ЗЈН)

3.1 Услов: Да је регистровано код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Докази за правна лица: Извод о регистрацији привредног субјекта из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда без обзира на датум издавања, као доказ о регистрацији за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Овај доказ поонуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Докази за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра без обзира на датум издавања. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3.2 Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Докази за правна лица: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, на чијем подручју је седиште правног лица, да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре- не може бити старије од два месеца пре дана отварања понуда.

Доказ за законског заступника правног лица: Да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – извод из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова- доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.

Докази за предузетнике: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежнеполицијске управе Министарства унутрашњих послова, на чијем подручју је седиште предузетника, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре- доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Докази за физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежнеполицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре- доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3.3 Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Докази за правна лица: Уверења Пореске управе надлежног министарства за послове финансија и организације за обавезно социјално осигурање, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације - не

старије од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Доказ за предузетнике: Уверење пореске управе надлежног министарства за послове финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Докази за физичка лица: Уверење пореске управе надлежног министарства за послове финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3.4 Услов: Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

Докази: Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

ДОДАТНИ УСЛОВИ (чл. 76. ЗЈН)

3.5 Финансијско обезбеђење

Понуђач је обавезан да уз понуду достави једну бланко соло меницу са меничним овлашћењем регистровану код своје пословне банке на име гаранције за озбиљност понуде на износ од 10% од понуђене вредности понуде без урачунаог пореза – образац се налази у оквиру конкурсне документације. (менично овлашћење бр.1)

Бланко соло меница за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде.

Понуђач чија понуда буде изабрана као прихватљива и одговарајућа обавезан је да приликом закључења уговора достави две бланко соло менице са меничним овлашћењем регистроване код своје пословне банке и то наиме гаранције за добро извршење посла и на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року, на износ од по 10% од понуђене вредности понуде без урачунаог пореза - образац се налази у оквиру конкурсне документације (менично овлашћење бр. 2 и 3).

Бланко соло меница као гаранција за добро извршење посла траје најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Бланко соло меница као гаранција за отклањање грешака у гарантном року траје најмање 5 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Понуђач је дужан да уз понуду достави фотокопију ОП обрасца и Картона депонованих потписа.

3.6 Услов: Да има одговарајући кадровски капацитет

Да располаже довољним кадровским капацитетом: да понуђач има најмање 10 ангажованих лица која су у радном односу од којих су најмање 3 обучена сервисера са сертификатом о завршеној обуци за одржавање понуђеног добра издате од стране произвођача предметног добра.

Докази: доставити фотокопију уговора о раду или други доказ о радном ангажовању или фотокопија обрасца пријаве Фонду ПИО- М3а на обавезно социјално осигурање запослених за најмање 10 радно ангажованих лица и фотокопију сертификата о завршеној обуци за најмање 3 сервисера.

Наручилац задржава право провере достављених података, доказа.

3.7 Услов: Технички капацитет

Услов: да поседује у власништву или у закупу минимум 2 сервисна возила за рад на терену

Докази: Власништво или закуп сервисних возила доказати изводом из листе основних средстава или копијом саобраћајне дозволе или копијом уговора о закупу са копијом саобраћајних дозвола за возила. У случају потребе за интервенцијом сервисне службе, Испоручилац је у обавези да пружи услуге сервисне службе у року од 48 сати од захтева Наручиоца.

Наручилац задржава право провере достављених података, доказа.

3.8. Услов: Финансијски промет понуђача

Минимални укупан промет Понуђача, остварен продајом добара, које су предмет јавне набавке у последње 3 године пре објављивања позива, не сме бити мањи од 22.000.000,00 динара, односно за новооснована предузећа остварен промет од дана оснивања не сме бити мањи од 22.000.000,00 динара.

Докази: Промет се доказује фотокопијом фактуре - рачуна или оверене потврде купца и сл., који се достављају уз попуњену и оверену табелу у обрасцу број 4, који је саставни део конкурсне документације.

3.9. Услов: Понуђач је у обавези да уз понуду приложи оригинални каталог понуђеног добара или копију дела каталога или проспекта или други документ из кога се могу недвосмислено утврдити захтеване техничке карактеристике предметног добра.

3.10. Услов: Понуђач је у обавези да уз понуду приложи: овлашћење произвођача за дистрибуцију и сервис предметног добра за територију Републике Србије. Уколико је овлашћење на страном језику, урадити превод на српском језику.

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да приликом испоруке предметног добра достави Наручиоцу упутство за руковање и одржавање на српском језику.

ВАЖНО :

- Сваки од ових критеријума мора бити документован. Докази о испуњености услова могу се доставити у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Уколико је Понуђач као предузетник односно као правно лице уписан у Реристар Понуђача, није у обавези да достави доказе из конкурсне документације из тачке од 3.1 до 3.3. Понуђач је дужан да достави фотокопију решења о упису у Регистар понуђача, које издаје Агенција за привредне регистре
- Тражену документацију приложити по наведеном редоследу у конкурсној документацији.
- **Страни понуђачи:** Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под пуном кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави наручилац има право да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

4.1 Припремање понуда

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Конкурсна документација се преузима са Портала јавних набавки на интернет адреси portal.ujn.gov.rs, <https://nabavke.beograd.gov.rs> и www.beogradvode.co.rs закључно са истеком рока за подношење понуда.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже сву документацију захтевану у одељку 3. конкурсне документације.

4.2 Подаци о начину, месту и року за подношење понуда

Понуда са одговарајућом документацијом се подноси препорученом пошљицом или лично на адресу Наручиоца, у улици Светозара Ћоровића 15, Београд, писарница на првом спрату. Понуду доставити у затвореној коверти, овереној печатом, са обавезном назнаком „ПОНУДА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ - Трактор, број јавне набавке ОД- 41/19 - „НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте обавезно навести назив Понуђача, адресу, број телефона и факса, као и име особе за контакт.

Уколико понуда није запечаћена и обележена на захтеван начин, наручилац није одговоран за преурањено отварање понуде или за њене евентуалне недостатке.

Рок за достављање понуде је 18.11.2019. године до 10,00 часова.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим, неће се отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу са знаком да је понуда поднета неблаговремено.

4.3 Место, дан и сат отварања понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити, 18.11.2019. године у 11,00 часова у просторијама Наручиоца, на II спрату – сала за састанке.

Представници понуђача, који желе да учествују у јавном отварању понуда, дужни су да пре почетка отварања понуда поднесу комисији за јавне набавке, пуномоћје за учествовање у поступку отварања, у име и за рачун понуђача, које је оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача, а у противном могу присуствовати као јавност без права на активно учешће (стављање приговора, потписивање записника и др.).

4.4 Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у року не дужем од 25 дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће у року од 3 дана од дана њеног доношења објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

4.5 Језик на коме мора бити састављена понуда

Понуда, сва документа уз понуду и сва кореспонденција између Понуђача и Наручиоца треба да буде писана на српском језику.

4.6 Подаци о обавезној садржини понуде

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације.

4.7 Понуда са варијантама

Понуђач може поднети само једну понуду. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуђач, који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

4.8 Измена конкурсне документације

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, Наручилац ће без одлагања те измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки, на коме је објављена и конкурсна документација.

Уколико Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужити рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

4.9 Измена и повлачење понуде

Понуђач може да измени или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда на исти начин који важи за подношење понуда. У случају измене или допуне, од стране Подносиоца већ достављене понуде, Наручилац ће у поступку отварања и стручне оцене понуде, узети доказе, податке и наводе из писменог поднеска, којим је вршена измена или допуна понуде. У року за подношење понуде Понуђач може да опозове своју већ поднету понуду писаним путем на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ- ПОНУДЕ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ- Трактор, број јавне набавке ОД- 41/19 - „НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива од стране Подносиоца, већ достављене понуде, Наручилац ту понуду неће разматрати, већ ће је нестворену вратити Понуђачу.

Након рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче понуду, врши измене или допуне понуде.

Понуђач може да измени или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда на исти начин који важи за подношење понуда.

4.10 Исправка грешке у поднетој понуди

Конкурсна документација не може у себи садржати брисане делове текста које уноси Понуђач. У случају исправљања грешака које је начинио при попуњавању, Понуђач мора јасно прецртати текст и изнад тога написати исправан текст оверен печатом и парафом лица, које је потписало понуду.

4.11 Самостално подношење понуде (образац бр.1 под а)

Понуду може поднети Понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

4.12 Заједничка понуда (образац бр.1 под б, в)

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Чланови групе која заједнички подноси понуду, обавезни су да појединачно (сваки за себе) у заједничкој понуди доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН у складу са чланом 77. ЗЈН и конкурсном документацијом, док додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни члан из групе понуђача, којем ће бити поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум, којим чланови из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од Понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача заједничке понуде да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење посла.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

4.13 Подношење понуде са подизвођачем (образац бр.2)

Понуду може поднети и понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- попуни, потпише и печатом овери образац 2 и образац 3, који су саставни део конкурсне документације;
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН у складу са чланом 77. ЗЈН и конкурсном документацијом, док додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извођење радова поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико буде закључен уговор између Наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђачу потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

4.14 Начин, услови плаћања

- **Валута:** цена мора бити исказана у динарима
- Јединичне цене морају се дати за све позиције.
- Цена у понуди мора бити исказана без ПДВ-а, са ПДВ-ом и посебно исказаним ПДВ-ом. Цене се не могу мењати. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
- Плаћање у року од _____ (најмање 45 дана) дана од датума ДПО по достављеном и евидентираном рачуну, уколико Наручилац нема примедбу на испоручена добра.

4.15 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

4.16 Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права понуђача у складу са Законом о јавним набавкама.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

4.17 Рок и динамика испоруке добара: _____ дана (до 7 дана) по закључењу уговора на паритету DDP магацин ЈВП „Београдводе“ на Макишу, Обреновачки пут 55.

4.18 Гарантни рок за трактор _____ године од примопредаје добара (најмање 3 године или 3000 сати).

4.19 Важност понуде мора бити 60 дана од дана отварања понуде.

4.20 Додатне информације и објашњења конкурсне документације

Захтеве за додатним информацијама и објашњењима у вези са припремом понуде Понуђач може доставити искључиво у писаном облику то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде и то на адресу: ЈВП „Београдводе“, Светозара Ћоровића бр.15, уз напомену „Додатне информације и објашњења – Трактор, број јавне набавке ОД- 41/19.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, доставити писано објашњење и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Особа за контакт Наручиоца у вези са предметном набавком је Славица Седларевић, [e-mail javne.nabavke@beogradvode.co.rs](mailto:javne.nabavke@beogradvode.co.rs)

4.21 Разлог због којег се може одустати од доделе уговора о јавној набавци

Наручилац задржава право да:

- одустане од доделе уговора ако установи да понуда не одговара захтевима из конкурсне документације;
- одустане од избора из било ког другог разлога, са образложењем.

4.22 Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (образац бр.4) попунити, печатом оверити и потписати

4.23 Изјава о трошковима израде понуде

Трошкови израде понуде, као и уопште трошкови учешћа у поступку падају искључиво на терет Понуђача.

Трошкове израде понуде, као и уопште трошкове учешћа у поступку сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

4.24 Изјава о независној понуди: попунити, потписати и печатом оверити

4.25 Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа: попунити, потписати и печатом оверити

4.26 Изјава да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења: попунити, потписати и печатом оверити

4.27 Изјава Понуђача да није вршио корекцију конкурсне документације преузете са Портаја УЈН: попунити, потписати и печатом оверити

4.28 Заштита права понуђача

У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може да поднесе захтев за заштиту права Републичкој комисији, а предаје га Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен код Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Рок за подношење захтева за заштиту права после доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка је 10 дана од дана пријема одлуке.

Обавезну таксу из члана 156. став 1. тачка 2. и 4. ЗЈН, у износу од 120.000.00 (стотинудвасетхиљада) динара, подносилац захтева је дужан да уплати на рачун буџета број 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Рб.	ДОКУМЕНТ	Достављено
1.	Извод о регистрацији привредног субјекта из Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда, као доказ о регистрацији за обављање делатности која је предмет јавне набавке без обзира на датум издавања;	ДА / НЕ
2.	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре- не старије од два месеца пре дана отварања понуда;	ДА / НЕ
3.	Уверења Пореске управе надлежног министарства за послове финансија и организације за обавезно социјално осигурање да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације - не старије од два месеца пре дана отварања понуда;	ДА / НЕ
4.	Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом	ДА / НЕ
5.	Технички капацитет: да поседује у власништву или у закупу минимум 2 сервисна возила	ДА / НЕ
6.	Меница и менично писмо	ДА / НЕ
7.	Кадровски капацитет да понуђач има најмање 10 ангажованих лица од којих су најмање 3 обучена сервисера са сертификатима о обучености издатим од стране произвођача предметног добра	ДА / НЕ
8.	Образац за оцену испуњености услова	ДА / НЕ
9.	Подаци о пунуђачу /члану заједничке понуде (образац бр.1)	ДА / НЕ
10.	Подаци о подизвођачу (образац 2)	ДА / НЕ
11.	Понуда предметних добара са структуром понуђене цене (Образац бр.3 и 3а)	ДА / НЕ
12.	Финансијски промет доказује фотокопијом фактуре - рачуна или оверене потврде купца и сл. (образац бр. 4)	ДА / НЕ
13.	Овлашћење произвођача за дистрибуцију и сервис за територију РС	ДА / НЕ
14.	Модел уговора	ДА / НЕ
15.	Образац изјаве трошкова припреме понуде	ДА / НЕ
16.	Изјава о независној понуди	ДА / НЕ
17.	Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа	ДА / НЕ
18.	Изјава да није изречена мера забране обављања делатности	ДА / НЕ
19.	Изјава понуђача да није вршио корекције конкурсне документације	ДА / НЕ
20.	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем	ДА / НЕ
21.	Изјава чланова групе који заједнички подносе понуду	ДА / НЕ
22.	Оригинални каталог понуђеног добара или копију дела каталога или проспекта или други документ из кога се могу недвосмислено утврдити захтеване техничке карактеристике предметног добра	ДА / НЕ

НАПОМЕНА : Уколико је Понуђач уписан у Регистар Понуђача, дужан је да достави фотокопију решења о упису у Регистар понуђача, које издаје Агенција за привредне регистре, које замењује доказе из тачке од 1 до 3.

Понуђач је обавезан да уз понуду приложи попуњен образац из овог прилога.

Место и датум

Овлашћени представник понуђача

Печат и потпис

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуду подносим:

(заокружити)

а. самостално

б. водећи члан заједничке понуде

в. члан заједничке понуде

г. са подизвођачем

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
Врста правног лица- разврставање према Закону о рачуноводству (заокружити одговарајуће)	1.Микро 2. Мало 3. Средње 4.Велико
ШИФРА РЕГИСТРОВАНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ОСНОВНА ДЕЛАТНОСТ:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

Напомена: у случају заједничког подношења понуде образац копирати и заокружити да ли је реч о водећем члану заједничке понуде или чланици

Место и датум

Овлашћени представник понуђача

Печат и потпис

Образац бр. 2

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Овлашћено лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефах	
Електронска пошта	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача	
Позиција добара које испоручује подизвођач	
% вредности набавке која се поверава подизвођачу *	

Место и датум

Овлашћени представник понуђача

Печат и потпис

**Напомена: Образац се попуњава само у случају да Понуђач наступа са подизвођачем.
Образац по потреби копирати**

* % укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%.

Образац бр. 3

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА БР. ОД-41/19

Пословно име Понуђача _____

Седиште и адреса Понуђача _____

Матични број Понуђача _____

ПИБ _____

Број деловодног протокола Понуђача _____

Датум: _____

У складу са конкурсном документацијом дајемо следећу понуду за набавку добара у отвореном поступку – Трактор - назив и ознака из општег речника набавке: „трактори - 16700000“ број јавне набавке ОД-41/19.

Цена: _____ динара без ПДВ-а

износ ПДВ-а _____ динара

Укупна цена: _____ динара са ПДВ-ом.

Понуда важи 60 дана од дана отварања понуда.

Плаћање у року од _____ дана (најмање 45 дана) од датума ДПО по достављеном и евидентираном рачуну, уколико Наручилац нема примедбу на испоручена добра.

Рок и динамика испоруке добара: _____ дана (до 7 дана) по закључењу уговора на паритету DDP магацин ЈВП „Београдводе“ на Макишу, Обреновачки пут 55.

У случају потребе за интервенцијом сервисне службе, Испоручилац је у обавези да пружи услуге сервисне службе у року од _____ (највише 48 сати) од захтева Наручиоца.

Гарантни рок за трактор _____ године/сати од примопредаје добара (најмање 3 године или 3000 сати).

Напомена:

Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

Овлашћени представник понуђача

Печат и потпис

СТРУКТУРА ЦЕНЕ УЗ ПОНУДУ БР. ОД-41/19

ТРАКТОР

Редни број	Предмет јавне набавке	Карактеристике понуђеног добра (попунити)	Јед. мер	Кол	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	ТРАКТОР НОВ Марка _____ Тип _____		kom	1		
	Мотор: -Дизел, 4 цилиндра, водено хлађење, EURO IVfinal (Tier IV) -Снага: 110- 115 KW -Могућност додатне снаге (boost-a) при раду на кардану : додатних 14-17 KW -Радна запремина мотора: 6.000 cm ³ - 6.400 cm ³ -Запремина резервоара за гориво: 320-350 литара -Темпомат за бројеве обртаја мотора (памти минимум 2 брзине мотора) Мењач : -Powershift -Број брзина у оквиру ранга – Минимум 6 ; Број рангова – Минимум 5 -Укупан број брзина напред: 30 или више ; назад 15 или више -Реверзер: Електро -хидрулични, без квачила -Макс. Брзина – 50 km/h -Еко брзина: Брзина од 50 km/h, са мањим бројем обртаја мотора Погон: -Погон на сва 4 точка -Укључење дупле вуче – електро хидраулично -Блокада диференцијала : Предња / Задња Управљање : -Хидростатичко Хидраулични систем: -Затворени хидраулични систем : CCLS					

-Капацитет главне, радне хидрауличне пумпе: 105 l/min или више				
-Укупан капацитет хидрауличних пумпи: 150 l/min или више				
-Подизна моћ на крајевима задњих полуга: 9.300 kg или више				
-Број хидрауличних извода позади – минимум 3 пара				
-Могућност спољног подизања / спуштања задњих полуга				
-Повратни вод				
Качење у 3 тачке: -Задње подизне полуге са брзим качењем, toppling				
-Предње подизне полуге – предња хидраулика				
-Категорија качења – III				
Вуча: -Аутоматска вуча, подесива по висини				
-Доња, фиксна				
Кабина: -Кабина са климом и ваздушним седиштем				
-Панорамски кров				
-Помоћно седиште				
-Огибљење кабине - механичко				
-Могућност подешавања волана				
-Контролна табла - LCD, са индикатором потрошње горива(тренутна / просечна / укупна)				
-Радна светла: Минимум: 10 предњих (од којих минимум 2 ЛЕД), 4 задња (од којих минимум 2 ЛЕД)				
-Предњи блатобрани ; Продужетак задњих блатобрана				
-Додатни предњи тег , качење на предњу хидраулику: Минимум 700 kg				
Излазно вратило: -Задње, независно излазно вратило				
-Број обртаја излазног вратила: 540 / 540 E / 1000 / 1000 E				

-Укључење излазног вратила – електро хидраулично				
-Могућност спољног укључивања / искључивања излазног вратила				
Опрема: -Припрема за предњи тракторски утоваривач				
-Огибљење предњег моста				
-Ваздушни систем за кочење приколица - двокружни				
-Хидраулични извод за кочење приколица				
-Блатобрани предњи				
-Продужетак задњих блатобрана				
Димензије: -Дужина без предњих полуга: 4,5m – 5m				
-Међуосовински размак: 2.600 mm – 2.750 mm				
-Тежина (без тегова и опреме) : 6.250 kg – 6.650 kg				
-Точкови : 540/65 R28 ; 650/65 R38				
-Пнеуматици: Michelin или Treleborg „или одговарајуће“				
		УКУПНО БЕЗ ПДВ-а		
		ПДВ		
		УКУПНО СА ПДВ-ом		

Место и датум:

Овлашћени представник понуђача:

М.П.

Образац бр. 4

УКУПНО ОСТВАРЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПРОМЕТ

Минимални укупан промет Понуђача, остварен испоруком добара које су предмет јавне набавке у последње 3 године пре објављивања позива, не сме бити мањи од 22.000.000,00 динара, односно за новооснована предузећа остварен промет од дана оснивања не сме бити мањи од 22.000.000,00 динара.

	Назив правног лица	Остварен промет у динарима	приложена је копија фактуре или рачуна или оверена потврда издата од стране купца
Понуђач			
УКУПНО			

Место и датум

Овлашћени представник понуђача:

Образац по потреби копирати

На основу Закона о меници и тачке 1.,2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК:

Седиште:

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун:

Код банке: :

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

ПОВЕРИОЦУ: Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“

Седиште: Београд, Светозара Ћоровића 15

Матични број: 07029110 ПИБ:101518008

Предајемо Вам једну потписану и оврену бланко соло меницу Серије _____ и овлашћујемо ЈВП “Београдводе” из Београда, као Повереоца да предату меницу може попунити на износ од 10% од понуђене цене добара (без ПДВ-а), _____ динара на име гаранције за озбиљност понуде.

Овлашћује се ЈВП “Београдводе” из Београда као Поверилац, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код Банака у корист рачуна Повереоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату извршите на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног Уговора и припадајућих анекса.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања овлашћења

Дужник–издавалац менице

На основу Закона о меници и тачке 1.,2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК:

Седиште:

Матични број:

Текући рачун:

Код банке: :

ПИБ:

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

ПОВЕРИОЦУ: Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“

Седиште: Београд, Светозара Ћоровића 15

Матични број: 07029110 ПИБ:101518008

Предајемо Вам једну потписану и оврену бланко соло меницу Серије _____ и овлашћујемо ЈВП “Београдводе” из Београда, као Повереоца да предату меницу може попунити на износ од 10% од понуђене цене добара (без ПДВ-а), _____ динара на име гаранције за добро извршење посла.

Овлашћује се ЈВП “Београдводе” из Београда као Поверилац, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код Банака у корист рачуна Повереоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату извршите на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног Уговора и припадајућих анекса.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања овлашћења

Дужник–издавалац менице

бр.3

На основу Закона о меници и тачке 1.,2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК:

Седиште:

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун:

Код банке: :

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

ПОВЕРИОЦУ: Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“

Седиште: Београд, Светозара Ћоровића 15

Матични број: 07029110 ПИБ:101518008

Предајемо Вам једну потписану и оврену бланко соло меницу Серије _____ и овлашћујемо ЈВП “Београдводе” из Београда, као Повереоца да предату меницу може попунити на износ од 10% од понуђене цене добара (без ПДВ-а), _____ динара на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Овлашћује се ЈВП “Београдводе” из Београда као Поверилац, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код Банака у корист рачуна Повереоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату извршите на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног Уговора и припадајућих анекса.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања овлашћења

Дужник–издавалац менице

УГОВОР

закључен између:

1. Јавног водопривредног предузећа „Београдводе“ из Београда, ул Светозара Ћоровића 15, матични број: 07029110, ПИБ 101518008, које заступа в.д. директора Дејан Ковачевић, дипл. екон. (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ из _____ ул. _____ бр. _____, мат.број _____, ПИБ _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Испоручилац)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је директор Наручиоца у складу са Планом набавки за 2019. годину, донео Одлуку о покретању отвореног поступка, архивски број 4067/1 од 16.10.2019. године, редни број јавне набавке ОД-41/19, чији је предмет набавка добара – Трактор, назив и ознака из општег речника набавке „трактори - 16700000“;
- да је на основу спроведеног отвореног поступка за набавку добара, извршено оцењивање приспелих понуда, извршен избор прихватљиве и одговарајуће понуде и донета одлука о додели уговора Испоручиоцу чија понуда одговара у потпуности условима из конкурсне документације, која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка и испорука добра – Трактор, назив и ознака из општег речника набавке: „трактори - 16700000“, према понуди и спецификацији из конкурсне документације, која је саставни део овог уговора.

Члан 3.

Овим уговором Испоручилац се обавезује да Наручиоцу испоручи, квалитетно добро из члана 1. овог уговора, у свему према техничкој спецификацији из конкурсне документације, важећим прописима, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту послова, упутствима овлашћених лица Наручиоца, правилима струке, одредбама овог уговора, а у складу са усвојеном понудом Испоручиоца бр. _____ од _____ 2019. године која чини саставни део овог уговора. Рок важности понуде је 60 дана од дана отварања понуде.

Члан 4.

Уговорне стране утврђују да укупна цена уговореног добра из овог уговора, прецизирана усвојеном понудом _____ Испоручиоца, износи _____ динара (словима: _____), без ПДВ-а односно _____ динара (словима: _____), са ПДВ-ом.

Цене из става 1. овог члана су фиксне за све време важења овог уговора и обухватају све трошкове транспорта предметног добра код Купца.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да уговорену цену добара из члана 4. овог уговора исплати Испоручиоцу на основу рачуна Испоручиоца, овереног од стране Наручиоца, у року од _____ дана (најмање 45 дана) по достављеном и евидентираном рачуну, на текући рачун Испоручиоца број _____, који се води код _____, под условом да Наручилац нема примедби на испоручено добро.

Испоручилац се обавезује да уз испостављени рачун, достави Наручиоцу записник о примопредаји добра потписан од стране овашћеног лица уговорних страна и сву пратећу документацију наведену конкурсном документацијом.

Члан 6.

Испоручилац је дужан да приликом предаје понуде Наручиоцу преда бланко соло меницу са меничним овлашћењем, регистровану код своје пословне банке, на име гаранције за озбиљност понуде у висини од 10% од понуђене цене добара (без ПДВ-а).

Понуђач је обавезан да приликом потписивања уговора преда две бланко соло менице на име гаранције за добро извршење посла и на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року у висини од по 10% од понуђене цене добара (без ПДВ-а).

Бланко соло меница као гаранција за добро извршење посла траје најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла после чега ће бити враћене.

Бланко соло меница као гаранција отклањање грешака у гарантном року траје 5 дана дуже од одређеног гарантног рока.

Менице ће бити враћене Испоручиоцу након успешно испоручених добара.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да Испоручилац уговорено добро из предмета овог уговора испоручи Наручиоцу најмање у року од _____ дана (до 7 дана) по закључењу уговора на паритету DDP магацин ЈВП „Београдводе“ на Макишу, Обреновачки пут 55.

Испорука подразумева и предају упутства за руковање и одржавање на српском језику, каталога резервних делова, потврде квалитета, што је обухваћено утврђеном ценом из члана 4. овог уговора. У случају потребе за интервенцијом сервисне службе, Испоручилац је у обавези да пружи услуге сервисне службе у року од 48 сати од захтева Наручиоца.

Члан 8.

Уколико Испоручилац својом кривицом не изврши испоруку уговореног добра у уговореном року, платиће Наручиоцу на име уговорне казне износ од 2 промила од уговорене вредности добара из члана 3. овог уговора за сваки дан закашњења, односно прекорачења рока, а највише до 5 % од укупно уговорене цене добара (са ПДВ-ом).

Наручилац има право да наплати уговорну казну без посебне сагласности Испоручиоца, умањењем износа за уплату по испостављеном рачуну.

Наручилац је овлашћен да евентуалну разлику до пуног износа штете настале због закашњења Испоручиоца са испоруком уговорених добара наплатити из финансијског обезбеђења - соло менице за добро извршење посла.

Члан 9.

Испоручилац је обавезан да уговорено добро испоручи уговореног квалитета из техничке спецификације односно конкурсне документације број ОД-41/19.

Наручилац задржава право да приликом примопредаје добра, исто провери и врати, уколико се покаже да не одговара уговореном квалитету.

Члан 10.

Испоручилац даје гарантни рок за трактор у трајању од _____ године/сати (најмање 3 године или 3000 сати) од примопредаје добара. Сви трошкови сервисирања и одржавања предметног добра у гарантном року улазе у понуђену цену.

Уколико се у току гарантног периода на добру установи било какав недостатак због грешака или лошег квалитета добара, Наручилац је дужан да достави писмену рекламацију Испоручиоцу. Испоручилац је дужан да о свом трошку и ризику замени неодговарајуће-рекламирано добро, добром одговарајућег квалитета у року од ____ дана од пријема такве рекламације.

Ако Испоручилац не отклони недостатке у утврђеном року, Наручилац има право да због умањења могућности коришћења предмета уговора у гарантном року, активира меницу за отклањање недостатка у гарантном року.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се овај Уговор може једнострано раскинути, уколико се Испоручилац не придржава његових одредаба у односу на квалитет испоручених добара, одступа од уговорене цене, непоштује рок испоруке као и у другим случајевима предвиђеним Законом.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 13.

На све односе уговорних страна који нису регулисани овим уговором, сагласно ће се примењивати важећи законски прописи, који регулишу ову област.

Сви спорови настали реализацијом овог уговора решаваће се споразумно између уговорних страна, у противном спор ће решавати пред Привредним судом у Београду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

МОДЕЛ УГОВОРА УРЕДНО ПОПУНИТИ, ПОТПИСАТИ И ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ.

ПОНУЂАЧ ЈЕ САГЛАСАН СА САДРЖИНОМ МОДЕЛА УГОВОРА.

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам приликом подношења понуде у отвореном поступку - Трактор, број јавне набавке ОД-41/19, имао следеће трошкове:

ред. бр.	Врста - назив трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	УКУПНО:		

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

Напомена: достављање ове изјаве није обавезно.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као овлашћено лице

_____ дајем следећу
(Назив и седиште подносиоца)

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду у отвореном поступку - Трактор, број јавне набавке ОД-41/19, поднео независно, без договора са другим подносиоцима понуда или заинтересованим лицима.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

У складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као овлашћено лице

_____ дајем следећу:
(Назив и седиште подносиоца понуде)

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у отвореном поступку - Трактор, број јавне набавке ОД-41/19, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

ИЗЈАВА ДА НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да нам није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде у отвореном поступку за набавку добара, Трактор, број јавне набавке ОД-41/19.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

ИЗЈАВА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ СА ПОРТАЛА БЕЗ КОРЕКЦИЈА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам конкурсну документацију за подношење понуда у отвореном поступку - Трактор, број јавне набавке ОД-41/19, преузео са Портала Управе за јавне набавке без икаквих корекција односно измена у садржини.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да у подношењу понуде у отвореном поступку - Трактор, број јавне набавке ОД-41/19 не наступамо са подизвођачем.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ДА ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДНОСЕ ПОНУДУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да наступамо као група подносилаца заједничке понуде у отвореном поступку - Трактор, број јавне набавке ОД-41/19. Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе наступа пред наручиоцем као водећи члан заједничке понуде.

бр.	Пун назив и седиште (адреса) члана групе	врста послова које ће изводити члан групе	потпис одговорног лица и печат члана групе
1			
2			
3			
4			
5			

Датум: _____

Образац попуњавају, оверавају и потписују сви чланови групе заједничке понуде.
Изјава се попуњава само у случају када група подноси заједничку понуду.
Образац по потреби фотокопирати.