



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ - ДОБРА

ОСТАЛИ ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ

назив и ознака из општег речника набавке : „грађевински материјал и припадајући производи -
44100000“

ЈАВНА НАБАВКА бр. ОД- 37/18

Објављивање Јавног позива:	07.08.2018. године
Рок за достављање понуда:	07.09.2018. године до 9,00
Јавно отварање понуда:	07.09.2018. године у 10,00

Београд, август 2018. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању отвореног поступка број 3378/1 од 07.08.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку у отвореном поступку број 3378/2 од 07.08.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку добара у отвореном поступку – Остали грађевински материјал, назив и ознака из општег речника набавке „грађевински материјали и припадајући производи - 44100000“, број јавне набавке ОД-37/18.

С А Д Р Ж А Ј

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
5. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
6. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ ЧЛАНУ ГРУПЕ КОЈИ ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДНОСЕ ПОНУДУ
7. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
8. ПОНУДА СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
11. ФИНАНСИЈСКИ ПРОМЕТ ПОНУЂАЧА
12. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
13. МОДЕЛ УГОВОРА
14. ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
15. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
16. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
17. ИЗЈАВА ДА НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ
18. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НИЈЕ ВРШИО КОРЕКЦИЈЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
19. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
20. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДНОСЕ ПОНУДУ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Понуђач је дужан да пре предаје своје понуде прегледа конкурсну документацију и утврди њену исправност, проучи све ставове и сваки појединачни документ, као и све остало што је потребно за реализацију предметне набавке.

Сматраће се да је подношењем понуде понуђач у потпуности прихватио конкурсну документацију и позив који је њен саставни део.

Позив за јавну набавку је упућен понуђачима дана 07.08.2018. године на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, у складу са чл. 57. Закона о јавним набавкама.

1. ОПШТА ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Подаци о Наручиоцу:

Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“ из Београда, ул. Светозара Ћоровића 15.

1.2 Врста поступка јавне набавке: отворени поступак

1.3 Врста предмета јавне набавке: добра

1.4 Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

1.5 Контакт (лице или служба):

Особа за контакт Наручиоца у вези са јавном набавком је Ненад Вуксановић, телефон 011-322-91-55 локал 116.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке су добра – Остали грађевински материјал, назив и ознака из општег речника набавке „остали грађевински материјали и припадајући производи - 44100000“, број јавне набавке ОД- 37/18.

2.2 Техничке карактеристике (квалитет, опис предметних добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета).

Добра која понуђач нуди морају бити одговарајућег квалитета односно морају задовољити техничке стандарде прописане за ту врсту добара, а у свему у складу са важећим Законским прописима која регулишу ту област. Техничке карактеристике су наведене у спецификацији добара –образац 3а, који је саставни део конкурсне документације

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама – у даљем тексту ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа у поступку јавне набавке ОД-37/18 имају сва физичка лица, предузетници и правна лица која испуњавају услове из чл.75. и члана 76. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. став 1 ЗЈН понуђач доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, односно доказа из Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл. 75. ЗЈН)

3.1 Услов: Да је регистровано код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Докази за правна лица: Извод о регистрацији привредног субјекта из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда без обзира на датум издавања, као доказ о регистрацији за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Овај доказ поонуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Докази за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра без обзира на датум издавања. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3.2 Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Докази за правна лица: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, на чијем подручју је седиште правног лица, да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре- не може бити старије од два месеца пре дана отварања понуда.

Доказ за законског заступника правног лица: Да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – извод из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова- доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.

Докази за предузетнике: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежнополицијске управе Министарства унутрашњих послова, на чијем подручју је седиште предузетника, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре- доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Докази за физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежнополицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре- доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3.3 Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Докази за правна лица: Уверења Пореске управе надлежног министарства за послове финансија и организације за обавезно социјално осигурање, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације - не старије од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Доказ за предузетнике: Уверење пореске управе надлежног министарства за послове финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Докази за физичка лица: Уверење пореске управе надлежног министарства за послове финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3.4 Услов: Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

Докази: Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

ДОДАТНИ УСЛОВИ (чл. 76. ЗЈН)

3.5 Финансијско обезбеђење

Понуђач је обавезан да уз понуду достави једну бланко соло меницу са меничним овлашћењем регистровану код своје пословне банке на име гаранције за озбиљност понуде на износ од 10% од понуђене вредности понуде без урачунаог пореза – образац се налази у оквиру конкурсне документације. (менично овлашћење бр.1)

Бланко соло меница за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија обавезан је да приликом закључења уговора достави две бланко соло менице са меничним овлашћењем регистроване код своје пословне банке и то на име гаранције за добро извршење посла и на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року, на износ од по 10% од понуђене вредности понуде без урачунаог пореза - образац се налази у оквиру конкурсне документације (менично овлашћење бр. 2 и 3).

Бланко соло меница као гаранција за добро извршење посла траје најмање 5 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Бланко соло меница као гаранција за отклањање грешака у гарантном року траје најмање 5 дана дужи од дана истека гарантног рока.

Понуђач је дужан да уз понуду достави фотокопију ОП обрасца и Картона депонованих потписа.

3.6 Услов: Да има одговарајући кадровски капацитет

Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом (за кадровски капацитет - фотокопије уговора о раду или други доказ о радном ангажовању или фотокопију М обрасца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених за најмање 4 запослена).

Докази: доставити фотокопије уговора о раду или други доказ о радном ангажовању или фотокопију М обрасца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених, за најмање 4 запослена на неодређено време.

3.7. Услов: Финансијски промет понуђача

Минимални укупан промет Понуђача, остварен продајом добара, које су предмет јавне набавке у последњој години пре објављивања позива, не сме бити мањи од 10.000.000,00 динара, односно за новооснована предузећа остварен промет од дана оснивања не сме бити мањи од 10.000.000,00 динара.

Докази: Промет се доказује фотокопијом уговора или фактура или потврдом инвеститора, који се достављају уз попуњену и оверену табелу у обрасцу број 5, који је саставни део конкурсне документације.

3.8 Услов: да Понуђач није био неликвидан за последњих 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.

Доказ: Потврда НБС о броју дана неликвидности.

3.9 Услов: Удаљеност седишта Испоручиоца од седишта Наручиоца (Радна јединица Макиш, Обреновачки друм 55а) : _____ км (највише 30 км). Доказ о удаљености доставити из Plana Plus и др.

ВАЖНО :

- Сваки од ових критеријума мора бити документован. Докази о испуњености услова могу се доставити у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Уколико је Понуђач као предузетник односно као правно лице уписан у Реристар Понуђача, није у обавези да достави доказе из конкурсне документације из тачке од 3.1 до 3.3. Понуђач је дужан да достави фотокопију решења о упису у Регистар понуђача, које издаје Агенција за привредне регистре
- Тражену документацију приложити по наведеном редоследу у конкурсној документацији.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

4.1 Припремање понуда

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Конкурсна документација се преузима са интернет адреса www.portal.ujn.gov.rs, <https://nabavke.beograd.gov.rs> и www.beogradvode.co.rs закључно са истеком рока за подношење понуда.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже сву документацију захтевану у одељку 3. конкурсне документације.

4.2 Подаци о начину, месту и року за подношење понуда

Понуда са одговарајућом документацијом се подноси препорученом пошљицом или лично на адресу Наручиоца, у улици Светозара Ђоровића 15, Београд, писарница на првом спрату. Понуду доставити у затвореној коверти, овереној печатом, са обавезном назнаком „ПОНУДА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ – Остали грађевински материјал, број јавне набавке ОД-37/18 - „НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте обавезно навести назив Понуђача, адресу, број телефона и факса, као и име особе за контакт.

Уколико понуда није запечаћена и обележена на захтеван начин, наручилац није одговоран за преурањено отварање понуде или за њене евентуалне недостатке.

Рок за достављање понуде је 07.09.2018. године до 9,00 часова.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим, неће се отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу са знаком да је понуда поднета неблаговремено.

4.3 Место, дан и сат отварања понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити, 07.09.2018. године у 10,00 часова у просторијама Наручиоца, на II спрату – сала за састанке.

Представници понуђача, који желе да учествују у јавном отварању понуда, дужни су да пре почетка отварања понуда поднесу комисији за јавне набавке, пуномоћје за учествовање у поступку отварања, у име и за рачун понуђача, које је оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача, а у противном могу присуствовати као јавност без права на активно учешће (стављање приговора, потписивање записника и др.).

4.4 Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у року не дужем од 25 дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће у року од 3 дана од дана њеног доношења објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

4.5 Језик на коме мора бити састављена понуда

Понуда, сва документа уз понуду и сва кореспонденција између Понуђача и Наручиоца треба да буде писана на српском језику.

4.6 Подаци о обавезној садржини понуде

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације.

4.7 Понуда са варијантама

Понуђач може поднети само једну понуду. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуђач, који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

4.8 Измена конкурсне документације

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, Наручилац ће без одлагања те измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, на коме је објављена и конкурсна документација.

Уколико Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужити рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

4.9 Измена и повлачење понуде

Понуђач може да измени или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда на исти начин који важи за подношење понуда. У случају измене или допуне, од стране Подносиоца већ достављене понуде, Наручилац ће у поступку отварања и стручне оцене понуде, узети доказе, податке и наводе из писменог поднеска, којим је вршена измена или допуна понуде. У року за подношење понуде Понуђач може да опозове своју већ поднету понуду писаним путем на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ- ПОНУДЕ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ- ОСТАЛИ ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ - број јавне набавке ОД-37/18 - „НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива од стране Подносиоца, већ достављене понуде, Наручилац ту понуду неће разматрати, већ ће је нестворену вратити Понуђачу.

Након рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче понуду, врши измене или допуне понуде.

Понуђач може да измени или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда на исти начин који важи за подношење понуда.

4.10 Исправка грешке у поднетој понуди

Конкурсна документација не може у себи садржати брисане делове текста које уноси Понуђач. У случају исправљања грешака које је начинио при попуњавању, Понуђач мора јасно прецртати текст и изнад тога написати исправан текст оверен печатом и парафом лица, које је потписало понуду.

4.11 Самостално подношење понуде (образац бр.1 под а)

Понуду може поднети Понуђач који наступа самостално. Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

4.12 Заједничка понуда (образац бр.1 под б,в)

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Чланови групе која заједнички подноси понуду, обавезни су да појединачно (сваки за себе) у заједничкој понуди доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН у складу са чланом 77. ЗЈН и конкурсном документацијом, док додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни члан из групе понуђача, којем ће бити поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум, којим чланови из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од Понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача заједничке понуде да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење посла.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

4.13 Подношење понуде са подизвођачем (образац бр.2)

Понуду може поднети и понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- попуни, потпише и печатом овери образац 2 и образац 3, који су саставни део конкурсне документације;

- за подизвођача достави доказе испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН у складу са чланом 77. ЗЈН и конкурсном документацијом, док додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извођење радова поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико буде закључен уговор између Наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђачу потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

4.14 Начин, услови плаћања

- **Валута:** цена мора бити исказана у динарима
- Јединичне цене морају се дати за све позиције.
- Цена у понуди мора бити исказана без ПДВ-а, са ПДВ-ом и посебно исказаним ПДВ-ом. Цене се не могу мењати. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
- Плаћање у року од _____ дана (најмање 45 дана) од датума ДПО по достављеном и евидентираном рачуну, уколико Наручилац нема примедбу на испоручена добра.

4.15 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елементи критеријума и начин примене:

1.ЦЕНА

ПОНДЕРА

ДО 70

Код овог критеријума упоређиваће се цена из појединачних понуда.

Највећи број добијених пондера код овог критеријума је 70.

Понуда са најнижом укупном ценом из понуде (Ц мин) добија максималан број пондера. Број пондера за понуђену цену добара израчунава се према формули:

ПОНУДА ЦЕНЕ=70 * Цмин (најнижа понуђена цена) / Цп (цена из понуде која се бодује)

2.УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

10 ПОНДЕРА

-45 дана

1 ПОНДЕР

-од 46 до 50 дана

5 ПОНДЕРА

-од 51 до 60 дана

10 ПОНДЕРА

3.РОК ИСПОРУКЕ

10 ПОНДЕРА

-до 7 дана

1 ПОНДЕР

-до 5 дана

5 ПОНДЕРА

-до 2 дана

10 ПОНДЕРА

4.УДАЉЕНОСТ СЕДИШТА ИСПОРУЧИОЦА ОД СЕДИШТА НАРУЧИОЦА

10 ПОНДЕРА

-од 21 до 30 км

1 ПОНДЕР

-од 11 до 20 км

5 ПОНДЕРА

-до 10 км

10 ПОНДЕРА

Максимални број пондера је 100.

У случају да се ради о заједничкој понуди групе понуђача испуњеност овог услова чланови групе понуђача доказују кумулативно.

У случају да после оцењивања понуде две исправне понуде остваре једнак број пондера, Наручилац ће изабрати понуду оног Понуђача, који је понудио мању цену.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права понуђача у складу са Законом о јавним набавкама.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

4.17 Рок и динамика испоруке добара: континуирано у току године према захтеву Наручиоца.

Испорука добара ће се вршити на основу писаног захтева Наручиоца у року од _____ дана, по пријему наруџбенице Наручиоца у којој ће Наручилац прецизирати количину и место испоруке добара.

4.18 Важност понуде мора бити 60 дана од дана отварања понуде.

4.19 Додатне информације и објашњења конкурсне документације

Захтеве за додатним информацијама и објашњењима у вези са припремом понуде Понуђач може доставити искључиво у писаном облику то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде и то на адресу: ЈВП „Београдводе“, Светозара Ћоровића бр.15, уз напомену „Додатне информације и објашњења –ОСТАЛИ ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ – ОД-37/18.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, доставити писано објашњење и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Особа за контакт Наручиоца у вези са предметном набавком је Ненад Вуксановић, телефон 011-322-91-55 локал 116, број факса 011-322-91-55 лок.222.

4.20 Разлог због којег се може одустати од доделе уговора о јавној набавци

Наручилац задржава право да:

-одустане од доделе уговора ако установи да понуда не одговара захтевима из конкурсне документације;

-одустане од избора из било ког другог разлога, са образложењем.

4.21 Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (образац бр.4) попунити, печатом оверити и потписати

4.22 Изјава о трошковима израде понуде

Трошкове израде понуде, као и уопште трошкове учешћа у поступку сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Поднуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

4.23 Изјава о независној понуди: попунити, потписати и печатом оверити

4.24 Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа: попунити, потписати и печатом оверити

4.25 Изјава да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења: попунити, потписати и печатом оверити

4.26 Изјава Понуђача да није вршио корекцију конкурсне документације преузете са Портала УЈН: попунити, потписати и печатом оверити

4.27 Изјава Понуђача да не наступа са подизвођачем - попунити, потписати и печатом оверити

4.28 Изјава чланова групе који заједнички подносе понуду - попунити, потписати и печатом оверити

4.29 Заштита права понуђача

У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може да поднесе захтев за заштиту права Републичкој комисији, а предаје га Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен код Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Рок за подношење захтева за заштиту права после доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка је 10 дана од дана пријема одлуке.

Обавезну таксу из члана 156. став 1. тачка 3 ЗЈН, у износу од 120.000.00 (стотиндвасетхиљада) динара, подносилац захтева је дужан да уплати на рачун буџета број 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, сврха: ЗЗП, назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: Буџет Републике Србије.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Рб.	ДОКУМЕНТ	Достављено
1.	Извод о регистрацији привредног субјекта из Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда, као доказ о регистрацији за обављање делатности која је предмет јавне набавке без обзира на датум издавања	ДА / НЕ
2.	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре- не старије од два месеца пре дана отварања понуда;	ДА / НЕ
3.	Уверења Пореске управе надлежног министарства за послове финансија и организације за обавезно социјално осигурање да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације - не старије од два месеца пре дана отварања понуда;	ДА / НЕ
4.	Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом	ДА / НЕ
5.	Кадровски капацитет (фотокопије радних књижица или уговора о раду или М обрасца пријаве на обавезно социјално осигурање) – за најмање 4 запослена	ДА / НЕ
6.	Потврда НБС о броју дана неликвидности (да Понуђач није био неликвидан за последњих 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда)	ДА / НЕ
7.	Удаљеност седишта Испоручиоца од седишта Наручиоца (Радна јединица Макиш, Обреновачки друм 55а) : _____ км (највише 30 км). Доказ о удаљености доставити из Plana Plus.	ДА / НЕ
8.	Образац за оцену испуњености услова	ДА / НЕ
9.	Подаци о понуђачу /члану заједничке понуде (образац бр.1)	ДА / НЕ
10.	Подаци о подизвођачу (образац 2)	ДА / НЕ
11.	Понуда са спецификацијом добара (образац бр.3 и 3а)	ДА / НЕ
12.	Образац структуре понуђене цене (образац бр.4)	ДА / НЕ
13.	Финансијски промет (образац бр. 5)	ДА / НЕ
14.	Меница и менично писмо бр.1	ДА / НЕ
15.	Листинг са сајта НБС као доказ да је меница регистрована код пословне банке	ДА / НЕ
16.	Модел уговора	ДА / НЕ
17.	Изјава трошкова припреме понуде	ДА / НЕ
18.	Изјава о независној понуди	ДА / НЕ
19.	Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа	ДА / НЕ
20.	Изјава да није изречена мера забране обављања делатности	ДА / НЕ
21.	Изјава понуђача да није вршио корекције конкурсне документације	ДА / НЕ
22.	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем	ДА / НЕ
23.	Изјава чланова групе који заједнички подносе понуду	ДА / НЕ

24.	Изјава о трошковима припреме понуде	ДА / НЕ
-----	-------------------------------------	---------

НАПОМЕНА : Уколико је Понуђач уписан у Регистар Понуђача, дужан је да достави фотокопију решења о упису у Регистар понуђача, које издаје Агенција за привредне регистре, које замењује доказе из тачке од 1 до 3.

Понуђач је обавезан да уз понуду приложи попуњен образац из овог прилога.

Место и датум

Овлашћени представник понуђача

Печат и потпис

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуду подносим:

(заокружити)

а. самостално

б. водећи члан заједничке понуде

в. члан заједничке понуде

г. са подизвођачем

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ШИФРА РЕГИСТРОВАНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ОСНОВНА ДЕЛАТНОСТ:	
Врста правног лица- разврставање према Закону о рачуноводству (заокружити одговарајуће)	1.Микро 2. Мало 3. Средње 4.Велико
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

Напомена: у случају заједничког подношења понуде образац копирати и заокружити да ли је реч о водећем члану заједничке понуде или чланици

Место и датум

Овлашћени представник понуђача

Печат и потпис

Образац бр. 2

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Овлашћено лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефах	
Електронска пошта	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача	
Позиција добара које испоручује подизвођач	
% вредности набавке која се поверава подизвођачу *	

Место и датум

Овлашћени представник понуђача

Печат и потпис

Напомена: Образац се попуњава само у случају да Понуђач наступа са подизвођачем.

Образац по потреби копирати

* % укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%.

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА БР. ОД-37/18

Пословно име Понуђача _____

Седиште и адреса Понуђача _____

Матични број Понуђача _____

ПИБ _____

Број деловодног протокола Понуђача _____

Датум: _____

У складу са конкурсном документацијом дајемо следећу понуду за набавку добара у отвореном поступку, назив и ознака из општег речника набавке : „грађевински материјали и припадајући производи - 44100000“ – ОСТАЛИ ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ – број јавне набавке ОД-37/18.

Цена: _____ динара без ПДВ-а

износ ПДВ-а _____ динара

Укупна цена: _____ динара са ПДВ-ом.

Понуда важи 60 дана од дана отварања понуда.

Плаћање у року од _____ дана (најмање 45 дана) од датума ДПО по достављеном и евидентираном рачуну, уколико Наручилац нема примедбу на испоручена добра.

Динамика испоруке добара је континуирано у току године према потребама Наручиоца на паритету Франко магацин ЈВП „Београдводе“ на Макишу или на градилиштима Наручиоца на територији града Београда.

Свака појединачна испорука добара ће се вршити на основу писаног захтева Наручиоца у року од _____ дана, по пријему наруџбенице Наручиоца у којој ће Наручилац прецизирати количину и место испоруке добара.

Удаљеност седишта Испоручиоца од седишта Наручиоца (Радна јединица Макиш, Обреновачки друм 55а): _____ км (највише 30 км). Доказ о удаљености доставити из Plana Plus.

Гарантни рок за испоручена добра _____ од примопредаје добара.

Напомена:

Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом, као и маницу за озбиљност понуде регистровану код пословне банке Понуђача.

Понуђач је дужан да приликом испоруке добара достави сертификат и атест произвођача за робу која подлеже контроли квалитета.

Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом, као и маницу за озбиљност понуде регистровану код пословне банке Понуђача.

Овлашћени представник понуђача

 Печат и потпис

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА ОД - 37/18 Остали грађевински материјал

Редни број	НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА	Једин. мере	Количина	Цена	УКУПНО (III x IV)
0	I	II	III	IV	V
1	Цемент 50/1	цак	1000		
2	Креч 50/1	kg	20		
3	Обрађено бетонско гвожђе по спецификацији	kg	30		
4	Бетонско гвожђе глатко од Ø 6 - 40mm	kg.	90		
5	Бетонско гвожђе ребрасто од Ø 6 - 40mm	kg.	100		
6	Арматурне мреже "R"	kg.	1000		
7	Арматурне мреже "Q"	kg.	2000		
8	Шулц мрежа Ø2 - 2,00x1,00m'	m ²	20		
9	Рабиц жица 50m' x 1m'	m ²	20		
10	Ексери	kg	200		
11	Паљена жица Ø1,2	kg	100		
12	Паљена жица Ø3,1	kg	1100		
13	Пуна опека 6,5x12x25	ком.	40		
14	Гитер блок 12x19x25	ком.	20		
15	Гитер блок 19x19x25	ком.	20		
16	Цреп Бибер фалц	ком.	100		
17	Завршни Л / Д елемент плус	ком.	10		
18	Жлебњак - слемењак	ком.	10		
19	Гасбетон - блок 12x20x62,5	m ³	1		
20	Гасбетон - блок 15x20x62,5	m ³	1		
21	Гасбетон - блок 25x20x62,5	m ³	1		
22	Малтер за гас бетон 1/25kg	kg	100		
23	Стиропор 1-5cm / 17gr/m ²	m ³	1		
24	Типли за стиропор	ком.	500		
25	Мрежа за стиропор	m ²	100		
26	Лепак за стиропор	kg	100		
27	Угаона лајсна за стиропор	m'	20		
28	Почетни профил за стиропор 5cm	m'	20		
29	Битулит	kg	20		
30	Битумен	kg	20		
31	Тер хартија 10m ²	рол.	10		
32	Минерална вуна d=5cm-мека	m ²	50		
33	Кондор 3 10,0m ²	рол.	50		
34	Кондор 4 7,5m ³	рол.	50		
35	Кровна фолија	m ²	60		
36	Акрилни малтер за фасаде	kg	50		
37	Глет маса	kg	200		
38	Керамика зидна 25 x 33 I класа	m ²	50		
39	Керамика подна 33 x 33 I класа	m ²	50		
40	Лепак за керамику унутра споља (квалитета CM 11)	kg	300		

0	I	II	III	IV	V
41	Лепак за керамику унутра споља (квалитета CM 16)	kg	300		
42	Ламинат 8mm класа 31	m ²	100		
43	Подлога за ламинат	m ²	100		
44	Зидна лајсна за ламинат -увозна	m'	150		
45	Фуг маса	kg	10		
46	Гипс картон плоча 12,5mm	m ²	80		
47	Гипс картон плоча 12,5mm-вагоотпорна	m ²	80		
48	Стаклена мрежица 145gr	m ²	150		
49	Профил CD	m'	10		
50	Профил UD	m'	10		
51	Профил CW50	m'	10		
52	Профил CW75	m'	10		
53	Профил CW100	m'	10		
54	Профил UW50	m'	10		
55	Профил UW75	m'	10		
56	Профил UW100	m'	10		
57	Дистанцер 125	ком.	10		
58	Анкер фиксни елемент	ком.	10		
59	Висилица жица са ушицом 500	ком.	10		
60	Алуминијумсака угаона лајсна	m'	10		
61	Шраф TN25 1000 ком.	кут.	1		
62	Шраф TN35 1000 ком.	кут.	1		
63	Шраф TN45 1000 ком.	кут.	1		
64	Шраф TN55 1000 ком.	кут.	1		
65	Вибро пресоване плоче d=6cm	m ²	10		
66	Вибро пресоване плоче d=8cm	m ²	10		
67	Габциони од хексагоналног плетива 2 x 1 x 0,5m' ;окца 80 x 100mm; дебелина жице мин.Ø 2,7mm ² ; везивна жица Ø2,2 mm ² ; рубна жица3,4mm ² ; топлоцинковано	ком.	150		
68	Пењалица за шахт	ком.	10		
69	Поклопац шахта носивости 5тона	ком.	2		
70	Поклопац шахта 10 тона	ком.	2		
71	Поклопац шахта носивости 15 тона	ком.	2		
72	Поклопац шахта носивости 25 тона	ком.	2		
73	Поклопац шахта носивости 40 тона	ком.	2		
74	Плетена жица поцинкована 60x60 /1.8mm	m ²	50		
75	Плетена жица поцинкована 50x50/1.8mm	m ²	50		
76	Затезач за плетену жицу	ком.	10		
77	Жица са затезање Ф 3,2 mm	kg.	20		
78	Бодљикава жица- поцинкована	kg.	20		
79	Геотекстил 250гр	m ²	10		
80	Геотекстил 300гр	m ²	20		
81	Геотекстил 400гр	m ²	100		
82	Геотекстил 500гр	m ²	50		
83	Геотекстил 1000гр	m ²	50		
84	Најлон фолја бела 4m/6m/8m	kg	30		

0	I	II	III	IV	V
85	Поцинковано газиште 1000x1000	m ²	1		
86	Поцинковано газиште 200x1000	ком.	2		
87	Поцинковано газиште 250x1000	ком.	2		
88	Поцинковано газиште 300x1000	ком.	2		
89	Поцинковано газиште 1100x1300 40/40	ком.	2		
90	Поцинковано газиште 830x1530 40/40	ком.	5		
91	Поцинковано газиште 1600x600 40/40	ком.	2		
92	Поцинковано газиште 1600x750 40/40	ком.	2		
93	Поцинковано газиште 600x600 40/40	ком.	2		
94	Поцинковано плетиво 3x3мм	m ²	3		
95	Олук поцинковани хоризонтални полукружни Ø100mm	m'	5		
96	Олук поцинковани вертикални кружни Ø100mm	m'	5		
97	Држачи олука кука Ø100mm	ком.	5		
98	Лучно колено Ø100mm	ком.	2		
99	Изливно колено Ø100mm	ком.	2		
100	Чело Ø100mm	ком.	2		
101	Испусни котлић Ø100mm	ком.	2		
102	Држач олука-шелна (обујмица)	ком.	10		
103	Плексиглас 5 mm бистри	m ²	5		
104	Блажујка - 15mm/20mm	m ³	0,50		
105	Грађа резана-буква 60 mm	m ³	0,50		
106	Грађа резана-храстова 50 mm	m ³	0,50		
107	Даска чамова за шаловање 1" класа I/III	m ³	16		
108	Летва 3X5 кровна	m ³	2		
109	Штафла 5 x 8 cm	m ³	2		
110	Обла грађа-багрем Ø12-15cm за подупираче	m ³	0,50		
111	Грађа резана јела-смреча 5/8,10/12,15/15	m ³	5		
112	OSB 3 плоче 9mm	m ²	10		
113	OSB 3 плоче 15mm	m ²	10		
114	OSB 3 шплоче 18mm	m ²	20		
115	Пур пена за монтажу	ком.	20		
116	Позор трака плава са именом фирме	kg.	5		
117	Поцинкована трака	kg.	100		
118	Асфалт	t	10		
119	Металне кутије дебљине зида 2 - 6 mm	kg.	20		
120	Црне шавне цеви дебљине зида 2 - 4 mm	kg.	20		
121	Бешавне цеви дебљине зида 2 - 4 mm од 21,3 mm до 133,0 mm	kg.	20		
122	Бешавне цеви дебљине зида 4 - 7,1 mm од 133,0 mm до 323,9 mm	kg.	20		
123	Поцинковане цеви	kg.	20		
124	"L" профил 20x20mm, 25x20mm, 30x30mm, 40x40mm, 50x50mm, 50x60mm,	kg.	10		
125	Флах сечени: 20x5mm, 25x5mm, 30x5mm, 40x5mm, 45x5mm, 50x5mm, 60x5mm, 70x5mm,	kg.	10		
126	Флах вучени: 20x5mm, 25x5mm, 30x5mm, 40x5mm, 50x5mm, 70x5mm,	kg.	10		
127	Фирикет: 6x6mm, 10x10mm, 12x12mm, 14x14mm, 20x20mm	kg.	10		
128	Хладно ваљани лим црни "HV" 1-10mm	kg.	10		
129	Топло ваљани лим црни "TV" - 2-20mm	kg.	10		

0	I	II	III	IV	V
130	Грађевински профили "ZP"	kg.	10		
131	Поцинковани пим 0,5 - 1,5mm	kg.	5		
132	Бродски лим од челика дебљине до15mm	kg.	10		
133	Трапезно профилисани поцинковано - пластифициран лим d=0,5- 0,7mm	kg.	10		
134	Перфорирани лим 1,5 - 2 mm пречника отвора 3,8mm и 10mm	kg.	5		
135	Ребрасти алуминијумски лим 0,55mm	kg.	4		
136	Црни хамбуршки лук 90° - 1"	ком.	6		
137	Црни хамбуршки лук 90° 5/4"	ком.	6		
138	Црни хамбуршки лук 90°- 6/4"	ком.	5		
139	Црни хамбуршки лук 90° - 2"	ком.	8		
140	Црни хамбуршки лук 90° - 2 1/2"	ком.	2		
141	Истегнути метал LD=6-140mm, CD=3-56mm, и d= 0.5-3mm	kg.	5		
142	Грифована жица окца 40x40mm	m ²	10		
143	"U" профили "UPN" од 30 - 400mm	kg.	10		
144	"I" профил "IPN" од 80 - 400mm	kg.	10		
145	Челик у шипкама - округли (пун профил) дебљина до 120mm	kg.	10		
146	Челик у шипкама - шестоугаони (пун профил) дебљина до 140mm	kg.	10		
147	Бронза пун профил 40 - 120 mm	kg.	5		
148	Месинг пун профил до 40 mm	kg.	10		
149	Челичне спирално варене цеви 400 - 500mm	kg.	10		
150	Окитен (полиетилен) 3/4"	m'	3		
151	Окитен (полиетилен) 1"	m'	3		
152	Окитен (полиетилен) 5/4"	m'	3		
153	Окитен (полиетилен) 6/4"	m'	3		
154	Окитен (полиетилен) 2"	m'	3		
155	PVC цев 32x250	ком.	3		
156	PVC цев 32x1000	ком.	2		
157	PVC цев 32x2000	ком.	3		
158	PVC цев 32x3000	ком.	3		
159	PVC цев 40x250	ком.	2		
160	PVC цев 40x1000	ком.	3		
161	PVC цев 50x500	ком.	2		
162	PVC цев 50x1000	ком.	2		
163	PVC цев 75x250	ком.	2		
164	PVC цев 75x500	ком.	3		
165	PVC цев 75x1000	ком.	3		
166	PVC цев 125x500	ком.	2		
167	PVC цев 125x1000	ком.	2		
168	PVC цев 125x2000	ком.	3		
169	PVC цев 160x250	ком.	2		
170	PVC цев 160x1000	ком.	3		
171	PVC цев 200x1000	ком.	3		
172	PVC цев 200x3000	ком.	3		
173	PVC цев 250x3000	ком.	2		
174	PVC цев 300x3000	ком.	2		
175	PVC цев 400x3000	ком.	2		
176	Песак Дунавац	m ³	400		
177	Песак Савски	m ³	500		
178	Шљунак природни	m ³	800		

0	I	II	III	IV	V
179	Шљунак фракција F1	m ³	10		
180	Шљунак фракција F2	m ³	10		
181	Шљунак фракција F3	m ³	10		
182	Шљунак фракција F4	m ³	10		
183	Иберлауф	m ³	100		
184	Туцаник 0 - 30mm	m ³	10		
185	Туцаник 0 - 63mm	m ³	10		
186	Туцаник 0 - 150mm	m ³	10		
187	Туцаник 30 - 63mm	m ³	10		
188	Туцаник 63 - 120 mm	m ³	10		
189	Агрегат 0 - 4 mm	m ³	10		
190	Ломљени сепарисани камен 15-33cm	m ³	300		
191	Отпуцан камен 50-80 cm	m ³	400		
192	Транспорт на територији града	тура	50		

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а: _____

ОБРАЧУНАТ ПДВ 20 %: _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом: _____

НАПОМЕНА :

- Понуђач је дужан да достави сертификат и атест произвођача, за робу која подлеже контроли квалитета.
 - Количине у тендерској документацији - спецификацији су оквирне
 - Поручивање и испорука се врши по потрби постепено, током године.
 - За материјал који није предмет ове спецификације а за које се утврди да постоји потреба, Понуђач ће на писмени захтев Наручиоца доставити спецификацију са ценама, на коју Наручилац даје сагласност.
- Цена не може бити већа од цене из важећег ценовника Понуђача, на дан испоруке.

место и датум

овлашћени представник понуђача:

М.П.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Врста добара :	Остали грађевински материјал ОД-37/18		
	<i>Укупна цена (без ПДВ-а)</i>	<i>ПДВ</i>	<i>Укупна цена (са ПДВ-ом)</i>
Остали грађевински материјал			
Свега:			

Структуру цене формирати у складу са понудом предметних добара.

Печат понуђача

Потпис овлашћеног лица понуђача

-
- Напомене: под ценом се подразумевају елементи структуре цене тј. укупни трошкови који обухватају: трошкови транспорта акцизе, који је уписани у пољу позиције –Цене без ПДВ- а, износ ПДВ-а, и Цене са ПДВ-ом који чине структуру цене

Образац бр. 5

УКУПНО ОСТВАРЕНИ ФИНАНСИЈСКИ ПРОМЕТ

Минимални укупан промет Понуђача, остварен испоруком добара које су предмет јавне набавке у последњој години пре објављивања позива, не сме бити мањи од 10.000.000,00 динара, односно за новооснована предузећа остварен промет од дана оснивања не сме бити мањи од 10.000.000,00 динара (Понуђач доставља фотокопије фактура или уговора или потврду издату од инвеститора).

	Назив правног лица	Остварен промет у динарима	приложена је фотокопија фактура или уговора или потврда издата од инвеститора
Понуђач			
чланица у заједничком наступу			
чланица у заједничком наступу			
чланица у заједничком наступу			
подизвођач			
подизвођач			
подизвођач			
подизвођач			
УКУПНО			

Место и датум

Овлашћени представник понуђача:

Образац по потреби копирати

бр.1

На основу Закона о меници и тачке 1.,2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК:

Седиште:

Матични број:

Текући рачун:

Код банке: :

ПИБ:

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

ПОВЕРИОЦУ: Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“

Седиште: Београд, Светозара Ћоровића 15

Матични број: 07029110 ПИБ:101518008

Предајемо Вам једну потписану и оврену бланко соло меницу Серије _____ и овлашћујемо ЈВП “Београдводе” из Београда, као Повериоца да предату меницу може попунити на износ од 10% од понуђене цене добара (без ПДВ-а), _____ динара на име гаранције за озбиљност понуде.

Овлашћује се ЈВП “Београдводе” из Београда као Поверилац, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код Банака у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату извршите на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног Уговора и припадајућих анекса.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања овлашћења

Дужник–издавалац менице

бр.2

На основу Закона о меници и тачке 1.,2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК:

Седиште:

Матични број:

Текући рачун:

Код банке: :

ПИБ:

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

ПОВЕРИОЦУ: Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“

Седиште: Београд, Светозара Ђоровића 15

Матични број: 07029110 ПИБ:101518008

Предајемо Вам једну потписану и оврену бланко соло меницу Серије _____ и овлашћујемо ЈВП “Београдводе” из Београда, као Поверлиоца да предату меницу може попунити на износ од 10% од понуђене цене добара (без ПДВ-а), _____ динара на име гаранције за добро извршење посла.

Овлашћује се ЈВП “Београдводе” из Београда као Поверилац, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код Банака у корист рачуна Поверлиоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату извршите на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног Уговора и припадајућих анекса.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања овлашћења

Дужник–издавалац менице

На основу Закона о меници и тачке 1.,2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК:

Седиште:

Матични број:

Текући рачун:

Код банке: :

ПИБ:

И З Д А Ј Е

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

ПОВЕРИОЦУ: Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“

Седиште: Београд, Светозара Ћоровића 15

Матични број: 07029110 ПИБ:101518008

Предајемо Вам једну потписану и оврену бланко соло меницу Серије _____ и овлашћујемо ЈВП “Београдводе” из Београда, као Повериоца да предату меницу може попунити на износ од 10% од понуђене цене добара (без ПДВ-а), _____ динара на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Овлашћује се ЈВП “Београдводе” из Београда као Поверилац, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код Банака у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату извршите на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног Уговора и припадајућих анекса.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања овлашћења

Дужник–издавалац менице

УГОВОР

закључен између:

1. Јавног водопривредног предузећа „Београдводе“ из Београда, ул Светозара Ћоровића 15, матични број: 07029110, ПИБ 101518008, које заступа директор Ненад Ћинђић, дипл. инж. (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ из _____ ул. _____ бр. _____, мат.број _____, ПИБ _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Испоручилац)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је директор Наручиоца у складу са Планом набавки за 2018. годину, донео Одлуку о покретању отвореног поступка, архивски број 3378/1 од 07. август 2018. године, редни број јавне набавке ОД–37/18, чији је предмет набавка добара –остали грађевински материјал, назив и ознака из општег речника набавке : „грађевински материјали и припадајући производи - 44100000“;
- да је на основу спроведеног отвореног поступка за набавку добара, извршено оцењивање приспелих понуда, извршен избор најповољније понуде и донета одлука о додели уговора број _____ (попуњава Наручилац), Испоручиоцу чија понуда одговара у потпуности условима из конкурсне документације, која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка и испорука добара –остали грађевински материјал, назив и ознака из општег речника набавке : „грађевински материјали и припадајућа производи - 44100000“, на годишњем нивоу а у свему према спецификацији из конкурсне докуменртације која је саставни део овог уговора.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да укупна цена уговорених добара из овог уговора, прецизирана усвојеном понудом Испоручиоца, износи _____ динара (словима: _____), без ПДВ-а односно _____ динара (словима: _____), са ПДВ-ом.

Цене из става 1. овог члана су фиксне за све време важења овог уговора и обухватају све трошкове.

Члан 4.

Уговор се закључује на период од годину дана. Обавезе које, по овом уговору, доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години односно до утрошка укупно уговорених средстава наведених у члану 3. овог уговора.

Овим уговором Испоручилац се обавезује да испоручи квалитетна добра из члана 1. овог уговора, у свему према техничкој спецификацији из конкурсне документације, важећим прописима, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту послова, упутствима овлашћених лица Наручиоца, правилима струке, одредбама овог уговора, а у складу са усвојеном понудом Испоручиоца бр. _____ од _____ 2018. године која чини саставни део овог уговора.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да уговорену цену добара из члана 3. овог уговора исплати Испоручиоцу на основу рачуна Испоручиоца, и стварно испоручене количине добара, по уговореној јединичној цени, оверене од стране Наручиоца, у року од _____ (најмање 45 дана) дана по достављеном и евидентираном рачуну.

Испоручилац се обавезује да уз испостављени рачун, достави Наручиоцу записник о примопредаји добара потписан од стране овашћеног лица уговорних страна.

Члан 6.

Испоручилац је дужан да приликом предаје понуде Наручиоцу преда бланко соло меницу са меничним овлашћењем, регистровану код своје пословне банке, на име гаранције за озбиљност понуде у висини од 10% од понуђене цене добара (без ПДВ-а).

Понуђач је обавезан да приликом потписивања уговора преда две бланко соло менице на име гаранције за добро извршење посла и на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року у висини од по 10% од понуђене цене добара (без ПДВ-а).

Бланко соло меница као гаранција за добро извршење посла траје најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла после чега ће бити враћене.

Бланко соло меница као гаранција отклањање грешака у гарантном року траје 5 дана дуже од одређеног гарантног рока.

Менице ће бити враћене Испоручиоцу након успешно испоручених добара.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да Испоручилац уговорена добра из предмета овог уговора испоручује Наручиоцу континуирано у току године према потребама Наручиоца на паритету Франко магацин ЈВП „Београдводе“ на Макишу или на градилиштима Наручиоца на територији града Београда.

Испоручилац се обавезује да уговорена добра испоручи Наручиоцу у року од ____ дана по пријему наруџбенице Наручиоца, у којој ће Наручилац прецизирати количину и место испоруке добара.

Удаљеност седишта Испоручиоца од седишта Наручиоца (Радна јединица Макиш, Обреновачки друм 55а) : _____ км (највише 30 км). Доказ о удаљености доставити из Plana Plus.

Испоручилац је дужан да приликом испоруке добара достави сертификат и атест произвођача за робу која подлеже контроли квалитета.

Члан 8.

Уколико Испоручилац својом кривицом не изврши испоруку уговорених добара у уговореном року, платиће Наручиоцу на име уговорне казне износ од 2 промила од уговорене вредности добара из члана 3. овог уговора за сваки дан закашњења, односно прекорачења рока, а највише до 5 % од укупно уговорене цене добара (са ПДВ-ом).

Наручилац има право да наплати уговорну казну без посебне сагласности Испоручиоца, умањењем износа за уплату по испостављеном рачуну.

Наручилац је овлашћен да евентуалну разлику до пуног износа штете настале због закашњења Испоручиоца са испоруком уговорених добара наплатити из финансијског обезбеђења - соло менице за добро извршење посла.

Члан 9.

Испоручилац је обавезан да уговорена добра испоручи уговореног квалитета из техничке спецификације односно конкурсне документације број ОД-37/18.

Квалитативна и квантитативна примопредаја уговорених добара вршиће се приликом испоруке, о чему ће бити састављен записник који ће оверити овлашћени представници уговорних страна.

Записнички ће се констатовати поред испоруке добара и предаја сертификата, атеста и друге документације од стране Испоручиоца, којима се доказује квалитет.

Наручилац задржава право да приликом примопредаје добара, иста провери и врати, уколико се покаже да не одговарају уговореном квалитету.

Сматраће се да је Испоручилац предао уговорена добра даном потписивања записника о примопредаји од стране овлашћених представника уговорних страна.

За испоручена добра Испоручилац даје гаранцију у трајању од _____ од извршене примопредаје добара.

Уколико се у току гарантног периода на добру установи било какав недостатак због грешака или лошег квалитета добара, Наручилац је дужан да достави писмену рекламацију Испоручиоцу. Испоручилац је дужан да о свом трошку и ризику замени неодговарајуће-рекламирано добро, добром одговарајућег квалитета у року од ____ дана од пријема такве рекламације.

Ако Испоручилац не отклони недостатке у утврђеном року, Наручилац има право да због умањења могућности коришћења предмета уговора у гарантном року, наплати штету из менице за отклањање недостатка у гарантном року, ако до штете дође.

Члан 11.

У случају наступања околности које ометају извршење уговорних обавеза једне или друге стране, а које се према важећим прописима сматрају вишом силом, уговорне стране се ослобађају извршења обавеза за време док трају наведене околности и по основу овога ниједна уговорна страна нема право на било какву накнаду.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је писменим путем да обавести другу уговорну страну о настанку околности које спречавају извршење обавеза, као и о тренутку престанка тих околности.

Уговорне стране не могу се позивати на вишу силу због околности које су јој биле познате у тренутку закључења уговора и преузимању уговорних обавеза.

У случају да околности из става 1. овог члана трају дуже од 30 дана свака уговорна страна може раскинути уговор.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се овај Уговор може једнострано раскинути, уколико се Испоручилац не придржава његових одредаба у односу на квалитет и квантитет испоручених добара, одступа од уговорене цене, непоштује рок испоруке или уколико се Наручилац не придржава одредаба о начину плаћања добара као и у другим случајевима предвиђеним Законом.

Члан 13.

Овај уговор се закључује на период од годину дана и ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 14.

На све односе уговорних страна који нису регулисани овим уговором, сагласно ће се примењивати важећи законски прописи, који регулишу ову област.

Сви спорови настали реализацијом овог уговора решаваће се споразумно између између уговорних страна, у противном спор ће решавати пред Привредним судом у Београду.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ПОНУЂАЧ ЈЕ САГЛАСАН СА САДРЖИНОМ МОДЕЛА УГОВОРА.

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам приликом подношења понуде у отвореном поступку – остали грађевински материјал , број јавне набавке ОД-37/18, имао следеће трошкове:

ред. бр.	Врста - назив трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	УКУПНО:		

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

Напомена: достављање ове изјаве није обавезно.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као овлашћено лице

_____ дајем следећу
(Назив и седиште подносиоца)

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду у отвореном поступку -остали грађевински материјал, број јавне набавке ОД-37/18, поднео независно, без договора са другим подносиоцима понуда или заинтересованим лицима.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

У складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као овлашћено лице

_____ дајем следећу
(Назив и седиште подносиоца понуде)

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у отвореном поступку - остали грађевински материјал, број јавне набавке ОД-37/18, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

ИЗЈАВА ДА НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да нам није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде у отвореном поступку за набавку добара – остали грађевински материјал , број јавне набавке ОД-37/18.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

ИЗЈАВО ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ СА ПОРТАЛА БЕЗ КОРЕКЦИЈА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам конкурсну документацију за подношење понуда у отвореном поступку – остали грађевински материјал, број јавне набавке ОД-37/18, преузео са Портала Управе за јавне набавке без икаквих корекција односно измена у садржини.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да у подношењу понуде у отвореном поступку – остали грађевински материјал, број јавне набавке ОД-37/18 не наступамо са подизвођачем.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ДА ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДНОСЕ ПОНУДУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да наступамо као група подносилаца заједничке понуде у отвореном поступку - остали грађевински материјал , број јавне набавке ОД-37/18. Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе наступа пред наручиоцем као водећи члан заједничке понуде.

бр.	Пун назив и седиште (адреса) члана групе	врста послова које ће изводити члан групе	потпис одговорног лица и печат члана групе
1			
2			
3			
4			
5			

Датум: _____

Образац попуњавају, оверавају и потписују сви чланови групе заједничке понуде.
Изјава се попуњава само у случају када група подноси заједничку понуду.
Образац по потреби фотокопирати.