



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Услуге хербицидисања

назив и ознака из општег речника набавке:
„Услуге уништавања корова - 77312100“

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ - ЈНМВУ – 10/18

Објављивање позива:	13.08.2018. године
Рок за достављање понуда:	22.08.2018. до 9,00
Јавно отварање понуда:	22.08.2018. у 10,00

Београд, август 2018. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 3438/1 од 10.08.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку у отвореном поступку број 3438/2 од 10.08.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности – Услуге хербицидисања, назив и ознака из општег речника набавке: „Услуге уништавања корова - 77312100“, број јавне набавке ЈНМВУ-10/18.

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
5. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
6. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ ЧЛАНУ ГРУПЕ КОЈИ ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДНОСЕ ПОНУДУ
7. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
8. ПОНУДА СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
10. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
11. МОДЕЛ УГОВОРА
12. ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
13. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
14. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
15. ИЗЈАВА ДА НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ
16. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НИЈЕ ВРШИО КОРЕКЦИЈЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ПРЕУЗЕТЕ СА ПОРТАЛА УПРАВЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Понуђач је дужан да пре предаје своје понуде прегледа конкурсну документацију и утврди њену исправност, проучи све ставове и сваки појединачни документ, као и све остало што је потребно за реализацију предметне набавке.

Сматраће се да је подношењем понуде понуђач у потпуности прихватио конкурсну документацију и позив који је њен саставни део.

Позив за јавну набавку је упућен понуђачима дана 13. август 2018. године на Порталу јавних набавки, у складу са чл. 57. Закона о јавним набавкама.

1. ОПШТА ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Подаци о Наручиоцу:

Наручилац је Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“ из Београда, ул. Светозара Ђоровића 15.

1.2 Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности

1.3 Врста предмета јавне набавке: услуга

1.4 Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

Ако понуђач којем је додељем уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

1.5 Контакт особа:

Особа за контакт Наручиоца у вези са предметном набавком је Ненад Вуксановић, телефон 011/3225-125 локал 116, број факса 011/ 3225-125 локал 222.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке:

Предмет јавне набавке су услуге – Услуге хербицидисања, назив и ознака из општег речника набавке „Услуге уништавања корова - 77312100“, број јавне набавке ЈНМБУ- 10/18.

2.2.ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНЕ И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА

Количина и опис услуга: назначене у понуди и спецификацији предмета јавне набавке.

Услуге које понуђач нуди морају бити одговарајућег квалитета односно морају задовољити техничке стандарде прописане за ту врсту услуга, а у свему у складу са важећим Законским прописима, који регулишу ту област.

Рок извршења услуге : Континуирано на годишњем нивоу према захтеву наручиоца.

3.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ у поступку јавне набавке из чл.75 и чл.76 Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Право учешћа у поступку јавне набавке ЈНМБУ-10/18 имају сва физичка лица, предузетници и правна лица која испуњавају услове из чл.75. и члана 76. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. став 1 ЗЈН подносилац пријаве доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, односно доказа из Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС» број, 86/15), а у свему у складу са конкурсном документацијом.

Понуђач у зависности да ли је регистрован као правно лице, предузетник односно наступа као физичко лице, доставља следеће доказе из члана 75. и 76. ЗЈН, за учешће у поступку јавне набавке:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл. 75. ЗЈН)

3.1 Услов: Да је регистровано код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. **Докази за правна лица:** Извод о регистрацији привредног субјекта из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда без обзира на датум издавања, као доказ о регистрацији за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Докази за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра без обзира на датум издавања. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3.2 Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Докази за правна лица: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, на чијем подручју је седиште правног лица, да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - не може бити старије од два месеца пре дана отварања понуде.

Доказ за законског заступника правног лица: Да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – извод из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова- доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуде.

Докази за предузетнике: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, на чијем подручју је седиште предузетника, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуде. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Докази за физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре- доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуде. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3.3 Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Докази за правна лица: Уверења Пореске управе надлежног министарства за послове финансија и организације за обавезно социјално осигурање, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације - не

старије од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Доказ за предузетнике: Уверење пореске управе надлежног министарства за послове финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Докази за физичка лица: Уверење пореске управе надлежног министарства за послове финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - доказ не може бити

старији од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3.4 Услов: Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

Докази: Важеће дозволе за обављање делатности која је предмет јавне набавке издате од стране надлежног органа. (Фотокопија решења Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС о упису у Регистар пружалаца услуга у области средстава за заштиту биља). Овај обавезан услов Понуђач не доказује кроз изјаву већ се доставља у понуди.

ДОДАТНИ УСЛОВИ (чл. 76. ЗЈН)

3.5 Финансијско обезбеђење

Понуђач је обавезан да уз понуду достави једну бланко соло меницу са меничним овлашћењем регистровану код своје пословне банке на име гаранције за озбиљност понуде на износ од 10% од понуђене вредности понуде без урачуног пореза – образац се налази у оквиру конкурсне документације. (менично овлашћење бр.1)

Бланко соло меница за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија обавезан је да приликом закључења уговора достави две бланко соло менице са меничним овлашћењем регистроване код своје пословне банке и то на име гаранције за добро извршење посла и на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року на износ од по 10% од понуђене вредности понуде без урачуног пореза - образац се налази у оквиру конкурсне документације (менично овлашћење бр. 2 и 3).

Бланко соло меница као гаранција за добро извршење посла траје најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Бланко соло меница као гаранција за отклањање грешака у гарантном року траје најмање 5 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Понуђач је дужан да уз понуду достави фотокопију ОП обрасца и Картона депонованих потписа.

3.7 Услов: Пословни капацитет:

- да је Понуђач у претходне 3 (три) године - (2015, 2016 и 2017. година), закључио и реализовао уговоре о извршењу услуге сузбијања и уништавања коровских биљки уз примену регистрованих хемијских средстава и применом механичких мера у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 динара без ПДВ-а, збирно за све 3 (три) године.

Доказ: Потврде на меморандуму Наручиоца о извршеним услугама, или испостављене фактуре - рачуни са копијама уговора о извршеним услугама за тражени период.

3.8 Услов: Кадровски капацитет

-да Понуђач поседује следећа лица ангажована на извршењу услуге која је предмет јавне набавке:

- најмање 2 (два) дипломирана инжењера заштите биља;

- најмање 8 (осам) извршилаца, без обзира на стручну спрему, од којих је минимум 4 извршиоца оспособљених за вршење предметних услуга.

Докази: Фотокопије радних књижица, уговора о раду, уговора о делу, други доказ о радном ангажовању или други уговор на основу кога се са сигурношћу може утврдити да су радници ангажовани код понуђача, фотокопије диплома за инжењере заштите биља и Изјава на меморандуму понуђача под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу о оспособљености запослених за извршење предметне услуге.

3.9 Услов: Технички капацитет

а) да понуђач поседује у својину или закупу:

- најмање 5 (пет) наменских возила за извршење предметних услуга којима се врши превоз материјала и запослених;

- најмање 2 (два) трактора;

- најмање 2 (два) теретна возила носивости најмање 1 тоне;
- најмање 2 (две) моторне прскалице капацитета 150 литара;
- најмање 2 (две) тракторске прскалице капацитета 440 литара;
- најмање 1 (једна) косачицу типа BCS 622 или одговарајућу сличних карактеристика;
- најмање 3 (три) биотримера;
- најмање 1 (једну) моторну тестеру и
- најмање 8 (осам) леђних моторних прскалица капацитета 10 литара.

Доказ: Пописне листе основних средстава понуђача на дан 31.12.2017. године за возила у власништву. Копија очитане важеће саобраћајне дозволе возила или уговор о закупу или лизингу. За опрему набављену у текућој години, понуђач је дужан да као доказ достави фотокопију фактуре.

б) да понуђач приликом извршења услуге користи регистроване препарате.

Доказ: Решење о упису биоцидног производа у Привремену листу за достављање техничког досијеа и МСДС – безбедносни лист за препарат.

3.10 Услов: да Понуђач није био неликвидан за последњих 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.

Доказ: Потврда НБС о броју дана неликвидности.

3.11. Услов: Сертификати/стандарди

Да понуђач поседује сертификат за следећи стандард – СЕРА EN 16636.

Докази: Фотокопија захтеваног сертификата којим се доказује поседовање одговарајућег стандарда.

ВАЖНО :

- Сваки од ових критеријума мора бити документован. Докази о испуњености услова могу се доставити у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Уколико је Понуђач уписан у Реристар Понуђача, није у обавези да достави доказе из конкурсне документације из тачке од 3.1 до 3.3. Понуђач је дужан да достави фотокопију решења о упису у регистар понуђача које издаје Агенција за привредне регистре.
- Приложену документацију приложити по наведеном редоследу као у конкурсној документацији.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

4.1 Увид и преузимање конкурсне документације

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки и у складу са конкурсном документацијом.

Конкурсна документација се преузима са Портала јавних набавки на интернет адреси www.portal.ujn.gov.rs, <https://nabavke.beograd.gov.rs> и www.beogradvode.co.rs закључно са истеком рока за подношење понуда.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже сву документацију захтевану у одељку 3. конкурсне документације.

4.2 Подаци о начину, месту и року за подношење понуда

Понуда са одговарајућом документацијом се подноси препорученом пошиљком или лично на адресу Наручиоца, у улици Светозара Ћоровића 15, Београд, писарница на првом спрату. Понуду доставити у затвореној коверти са обавезном назнаком „Понуда за јавну набавку број ЈНМВУ-10/18 - не отварати –“. На полеђини коверте обавезно навести назив Понуђача, адресу, број телефона и факса, као и име особе за контакт.

Уколико понуда није запечаћена и обележена на захтеван начин, наручилац није одговоран за преурањено отварање понуде или за њене евентуалне недостатке.

Рок за достављање понуде је 22.08.2018. године до 9,00 часова.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим, неће се отварати и по окончању поступка отварања, ће бити враћене понуђачу са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

4.3 Место, дан и сат отварања понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити, 22.08.2018. године у 10,00 часова у просторијама Наручиоца, на II спрату – сала за састанке.

Јавност подразумева присуство представника Понуђача, који је поднео понуду, а који пре почетка поступка отварања понуда мора предати посебно писано овлашћење за присуствовање поступку отварања понуда, издато на меморандуму Понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица.

4.4 Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора, биће донета у периоду не дужем од 10 дана од дана јавног отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће у року од 3 дана од дана њеног доношења објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

4.5 Језик на коме мора бити састављена понуда

Понуда, сва документа уз понуду и сва кореспонденција између Понуђача и Наручиоца треба да буде писана на српском језику.

4.6 Подаци о обавезној садржини понуде

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације.

4.7 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

4.8 Измена конкурсне документације

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки, на коме је објављена и конкурсна документација.

4.9 Измена и повлачење понуде

Понуђач може да измени или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда на исти начин који важи за подношење понуда. У случају измене или допуне, од стране Понуђача већ достављене понуде, Наручилац ће у поступку отварања и стручне оцене понуде, узети доказе, податке и наводе из писменог поднеска, којим је вршена измена или допуна понуде. У року за подношење понуде Понуђач може да опозове своју већ поднету понуду писаним путем на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ-ПОНУДЕ ЗА

УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Услуге хербицидисања - број јавне набавке ЈНМВУ-10/18 - „НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива од стране Понуђача, већ достављене понуде, Наручилац ту понуду неће разматрати, већ ће је неотворену вратити Понуђачу.

Након рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче понуду, врши измене или допуне понуде.

Понуђач може да измени или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда на исти начин који важи за подношење понуда.

4.10 Исправка грешке у поднетој понуди

Конкурсна документација не може у себи садржати брисане делове текста које уноси Понуђач. У случају исправљања грешака које је начинио при попуњавању, Понуђач мора јасно прецртати текст где је грешка начињена и изнад тога написати исправан текст оверен печатом и парафом лица које је потписало понуду.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним.

4.11 Самостално подношење понуде (образац бр.1 под а)

Понуду може поднети Понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

4.12 Заједничка понуда (образац бр.1 под б,в)

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Чланови групе која заједнички подноси понуду, обавезни су да појединачно (сваки за себе) у заједничкој понуди доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН у складу са чланом 77. ЗЈН и конкурсном документацијом, док додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни члан из групе понуђача, којем ће бити поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача заједничке понуде да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење посла.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

4.13 Услови за подизвођаче (образац бр.2)

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % , као и део предмета набавке, који ће извршити преко подизвођача.

Понуђачи који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- попуни, потпише и печатом овери образац 2., који су саставни део конкурсне документације;

- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН у складу са чланом 77. ЗЈН и конкурсном документацијом, док додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно.

Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и Понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач не може

ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

4.14 Начин, услови плаћања

- **Валута:** цена мора бити исказана у динарима
- Јединичне цене морају се дати за све позиције.
- Цена у понуди мора бити исказана без ПДВ-а, са ПДВ-ом и посебно исказани ПДВ. Цене се не могу мењати. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
- **Рок плаћања** је у року од _____ дана (најмање 45 дана) по извршеним услугама и добијању потписаног и овереног рачуна, под условом да Наручилац нема примедби на извршене услуге.

4.15 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

4.16 Рок и динамика извршења услуга: континуирано у току године према захтеву Наручиоца. **Рок за извршење појединачне услуге** је _____ (најдуже 15 дана) дана од дана пријема писаног налога Наручиоца.

4.17 Важност понуде мора бити најмање 60 дана од дана отварања понуде.

4.18 Додатне информације и објашњења конкурсне документације

Захтеве за додатним информацијама и објашњењима у вези са припремом понуде Понуђач може доставити искључиво у писаном облику то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде и то на адресу: ЈВП „Београдводе“, Светозара Ћоровића бр.15, уз напомену „Додатне информације и објашњења – ЈНМВУ- 10/18.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, доставити писано објашњење и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Особа за контакт Наручиоца у вези са предметном набавком је Ненад Вуксановић, телефон 011-322-91-55 локал 116, број факса 011-322-91-55 локал 222 .

4.19 Разлог због којег се може одустати од доделе уговора о јавној набавци

Наручилац задржава право да:

- одустане од доделе уговора ако установи да понуда не одговара захтевима из конкурсне документације;
- одустане од избора из било ког другог разлога, са образложењем.

4.20 Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (образац бр.4)

попунити, печатом оверити и потписати

4.21 Изјава о трошковима израде понуде

Трошкови израде понуде, као и уопште трошкови учешћа у поступку падају искључиво на терет Понуђача.

Трошкове израде понуде, као и уопште трошкове учешћа у поступку сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Поднуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој пријави.

4.22 Изјава о независној понуди: попунити, потписати и печатом оверити

4.23 Изјава да не наступа са подизвођачем

4.24 Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа: попунити, потписати и печатом оверити

4.25 Изјава Понуђача: попунити, потписати и печатом оверити

4.26 Заштита права понуђача

У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може да поднесе захтев за заштиту права Републичкој комисији, а предаје га Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен код Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Рок за подношење захтева за заштиту права после доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка је 5 дана од дана пријема одлуке.

Обавезну таксу из члана 156. став 1. тачка 3 Закона о јавним набавкама, у износу од 60.000.00 (шездесетхиљада) динара, подносилац захтева је дужан да уплати на рачун буџета број 840-742221843-57, шифра плаћања 153 или 253; позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке на коју се односи захтев за заштиту права, сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број јавне набавке за коју се односи захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије и доказ приложи.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама (Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/15 и 68/15).

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Рб.	ДОКУМЕНТ	Датум издавања
1.	Извод о регистрацији привредног субјекта из Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда, као доказ о регистрацији за обављање делатности која је предмет јавне набавке без обзира на датум издавања	ДА / НЕ
2.	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре- не старије од два месеца пре дана отварања понуда;	ДА / НЕ
3.	Уверења Пореске управе надлежног министарства за послове финансија и организације за обавезно социјално осигурање, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача - не старије од два месеца пре дана отварања понуда;	ДА / НЕ
4.	Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом	ДА / НЕ
5.	Подаци о понуђачу	ДА / НЕ
6.	Подаци о подизвођачу	ДА / НЕ
7.	Образац за оцену испуњености услова	ДА / НЕ
8.	Понуда са спецификацијом и структуром цене	ДА / НЕ
9.	Образац - менице и менично писмо	ДА / НЕ
10.	Листинг са сајта НБС као доказом да је меница регистрована код пословне банке	ДА / НЕ
11.	Модел уговора	ДА / НЕ
12.	Пословни капацитет	ДА / НЕ
13.	Кадровски и технички капацитет	ДА / НЕ
14.	Изјава на меморандуму понуђача под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу о оспособљености минимум 4 извршиоца оспособљена за рад са опасним материјама	ДА / НЕ
15.	Потврда НБС о броју дана неликвидности - да Понуђач није био неликвидан за последњих 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда	ДА / НЕ
16.	Сертификати/стандарди – СЕРА EN 16636 (Фотокопија захтеваног сертификата којим се доказује поседовање одговарајућег стандарда)	ДА / НЕ
17.	Образац трошкова припреме понуде	ДА / НЕ
18.	Изјава о независној понуди	ДА / НЕ
19.	Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа	ДА / НЕ
20.	Изјава да није изречена мера забране обављања делатности	ДА / НЕ
21.	Изјава понуђача да није вршио корекцијеконкурсне документације преузете са Портала Управе за јавне набавке	ДА / НЕ

Понуђач је обавезан да уз понуду приложи попуњен образац из овог прилога.

Напомена: Уколико је Понуђач уписан у Регистар Понуђача, дужан је да достави Решење о упису у Регистар понуђача, које издаје Агенција за привредне регистре, које замењује доказе из тачке 1. до 3. из ове табеле.

Место и датум

П О Н У Ћ А Ч

Печат и потпис

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуду подносим:

(заокружити)

а. самостално

б. као водећи члан заједничке понуде

в. као члан заједничке понуде

г. са подизвођачем

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ШИФРА РЕГИСТРОВАНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ОСНОВНА ДЕЛАТНОСТ:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

Напомена: у случају заједничког подношења понуде образац копирати и заокружити да ли је реч о водећем члану заједничке понуде или чланици

Место и датум

Овлашћени представник понуђача

Печат и потпис

Образац бр. 2

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Овлашћено лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефах	
Електронска пошта	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача	
Позиција радова које изводи подизвођач	
% вредности набавке која се поверава подизвођачу *	

Датум

М.П.

П О Н У Ћ А Ч

Напомена: Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем.

* % укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу не може бити већи од 50%.

ПОНУДА – ЈНМВУ- 10/18

Пословно име понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____ ПИБ _____

Број деловодног протокола понуђача _____

Датум: _____

У складу са конкурсном документацијом, дајемо следећу понуду за набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности - Услуге хербицидисања, назив и ознака из општег речника набавке „Услуге уништавања корова - 77312100“, број јавне набавке ЈНМВУ- 10/18, и то:

Цена: _____ динара без ПДВ-а,

Износ ПДВ-а: _____ динара

Укупна цена: _____ динара са ПДВ-ом

Понуда важи : _____ дана (најмање 60 дана) од дана отварања понуда.

Плаћање: у року од ____ (најмање 45 дана) по извршеним услугама и добијању потписаног и овереног рачуна, под условом да Наручилац нема примедби на извршене услуге.

Рок и динамика извршења услуга: континуирано на годишњем нивоу према потребама Наручиоца. **Рок за извршење појединачне услуге** је _____ (најдуже 15 дана) дана од дана пријема писаног налога Наручиоца.

Напомена:. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом као и једну бланко соло меницу са меничним овлашћењем регистровану код своје пословне банке на име гаранције за озбиљност понуде.

Место и датум

Овлашћени представник понуђача

Печат и потпис

СПЕЦИФИКАЦИЈА УЗ ПОНУДУ – ЈНМВУ - 10/18**–ХЕРБИЦИДИСАЊЕ–****за радове на сузбијању вегетације хемијским путем**

Поз.	Опис и врста радова	Мера	Количина	Јединична цена	Укупна цена
------	---------------------	------	----------	-------------------	----------------

1. Сузбијање вегетације хемијским путем на каналској мрежи - редовни радови на објектима за одводњавање.

Обрачунато по m² третиране површине, кроз цену је обухваћен рад и материјал.

Главни канал

km 0+000 - 2+009 x 14,60= 2009 x 14,60 m² 29331,4

km 2+009 - 3+104 x 7,30 = 1095 x 7,30 m² 7993,5

Главни канал укупно динара

Крак Главног канала

km 0+000 - 2+425 x 14,35= 2425 x 14,35 m² 34798,75

Крак Главног канала укупно динара

Канала Трсковача

km 0+000 - 2+056 x 8,80= 2056 x 8,80 m² 18092,8

Канала Трсковача укупно динара

Канала "ОБГ"

km 7+500 - 9+768,25 x 12,10= 2268,25 x 12,10 m² 27445,83

Канала "ОБГ" укупно динара

ВЕЛИКА БАРА КУПИНАЦ,канала"К-1"

km 1+000 - 2+214 x 20,80= 1214 x 20,80 m² 25251,2

km 2+214 - 3+078 x 20,00= 2268,25 x 20,00 m² 17280

Канала "К-1" укупно динара

2. Сузбијање вегетације хемијским путем на облогама насипа - редовни радови на објектима за одбрану од поплава.

Обрачунато по m² третиране површине, кроз цену је обухваћен рад и материјал.

Река Дунав, Картонка Авала

km 1163+450 - 1164+675 x 10,00 = 1225 x 10,00	m ²	12250
---	----------------	-------

Дунав "Картонка Авала" укупно динара

Река Дунав, Панчевачки мост

km 1165+200 - 1165+750 x 9,00 = 550 x 9,00	m ²	4950
--	----------------	------

Дунав "Панчевачки мост" укупно динара

**Река Дунав, Жито милин - марица
Дорћол**

km 1167+070 - 1167+520 x 8,40 = 450 x 8,40	m ²	3780
--	----------------	------

Дунав "Жито милин - марица Дорћол" укупно динара

Река Дунав, Марица Дорћол

km 1167+560 - 1169+150 x 11,50 = 1590 x 11,50	m ²	18285
---	----------------	-------

Дунав "Марица Дорћол" укупно динара

Река Сава, Коси кеј

km 1+000 - 1+475 x 10,60 = 475 x 10,60	m ²	5035
--	----------------	------

Сава "Коси кеј" укупно динара

Река Сава, Обалоутврда I

km 1+475 - 2+250 x 4,80 = 775 x 4,80	m ²	3720
--------------------------------------	----------------	------

Сава "Обалоутврда I" укупно динара

Река Сава, Сајамски кеј

km 2+250 - 3+900 x 13,70 = 1650 x 13,70	m ²	22605
---	----------------	-------

Сава "Сајамски кеј" укупно динара

Река Сава, Обалоутврда II

km 3+900 - 5+276 x 5,10 = 1376 x 5,10	m ²	7017,6
---------------------------------------	----------------	--------

Сава "Обалоутврда II" укупно динара

ОБГ канал, обострани насип

km 0+000 - 0+927 x 19,30 = 927 x 19,30	m ²	17891,1
--	----------------	---------

Насип "ОБГ" канала укупно динара

Рекапитулација :

1.	Канали:	(m²)	(дин.)
	Главни канал	37324,9	
	Крак Главног канала	34798,75	
	Канала Трсковача	18092,8	
	Канала "ОБГ"	27445,83	
	ВЕЛИКА БАРА КУПИНАЦ, канала "К-1"	42531,2	
	Укупно сузбијање вегетације на каналској мрежи:	160193,48	
2.	Облоге насипа:	(m²)	(дин.)
	Река Дунав, Картонка Авала	12250	
	Река Дунав, Панчевачки мост	4950	
	Река Дунав, Жито милин - марина Дорћол	3780	
	Река Дунав, Марина Дорћол	18285	
	Река Сава, Коси кеј	5035	
	Река Сава, Обалоутврда I	3720	
	Река Сава, Сајамски кеј	22605	
	Река Сава, Обалоутврда II	7017,6	
	ОБГ канал, обострани насип	17891,1	
	Укупно сузбијање вегетације на облогама насипа :	95.533,70	
	Радови на сузбијању вегетације укупно (без ПДВ-а) динара :		
	ПДВ 20 %		
	Укупно (са ПДВ-ом):		

Понуђач:

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Врста услуга:	Услуге хербицидисања - ЈНМБУ-10/18		
	<i>Укупна цена (без ПДВ-а)</i>	<i>ПДВ</i>	<i>Укупна цена (са ПДВ-ом)</i>
Услуге хербицидисања			
Свега:			

Структуру цене формирати у складу са понудом предметних добара.

Печат понуђача

Потпис овлашћеног лица понуђача

-
- Напомене: под ценом се подразумевају елементи структуре цене тј.укупни трошкови који обухватају све зависне трошкове, укључујући и транспортне до магацина ЈВП Београдводе односно до назначене локације на територији града Београда према потребама Наручиоца а који су уписани у пољу позиције –Цене без ПДВ- а, износ ПДВ-а, и Цене са ПДВ-ом који чине структуру цене.

бр.1

На основу Закона о меници и тачке 1.,2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК:

Седиште:

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун:

Код банке: :

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

ПОВЕРИОЦУ: Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“

Седиште: Београд, Светозара Ћоровића 15

Матични број: 07029110 ПИБ:101518008

Предајемо Вам једну потписану и оврену бланко соло меницу Серије _____ и овлашћујемо ЈВП “Београдводе” из Београда, као Повереоца да предату меницу може попунити на износ од 10% од понуђене цене услуга (без ПДВ-а), _____ динара на име гаранције за озбиљност понуде.

Овлашћује се ЈВП “Београдводе” из Београда као Поверилац, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код Банака у корист рачуна Повереоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату извршите на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног Уговора и припадајућих анекса.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања овлашћења

Дужник–издавалац менице

На основу Закона о меници и тачке 1.,2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК:

Седиште:

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун:

Код банке: :

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

ПОВЕРИОЦУ: Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“

Седиште: Београд, Светозара Ћоровића 15

Матични број: 07029110 ПИБ:101518008

Предајемо Вам једну потписану и оврену бланко соло меницу Серије _____ и овлашћујемо ЈВП “Београдводе” из Београда, као Повереоца да предату меницу може попунити на износ од 10% од понуђене цене услуга (без ПДВ-а), _____ динара на име гаранције за добро извршење посла.

Овлашћује се ЈВП “Београдводе” из Београда као Поверилац, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код Банака у корист рачуна Повереоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату извршите на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног Уговора и припадајућих анекса.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања овлашћења

Дужник–издавалац менице

На основу Закона о меници и тачке 1.,2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК:

Седиште:

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун:

Код банке: :

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

ПОВЕРИОЦУ: Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“

Седиште: Београд, Светозара Ћоровића 15

Матични број: 07029110 ПИБ:101518008

Предајемо Вам једну потписану и оврену бланко соло меницу Серије _____ и овлашћујемо ЈВП “Београдводе” из Београда, као Повереоца да предату меницу може попунити на износ од 10% од понуђене цене услуга (без ПДВ-а), _____ динара на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Овлашћује се ЈВП “Београдводе” из Београда као Поверилац, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код Банака у корист рачуна Повереоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату извршите на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног Уговора и припадајућих анекса.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања овлашћења

Дужник–издавалац менице

УГОВОР

закључен између:

1. Јавног водопривредног предузећа „Београдводе“, Београд, ул Светозара Ћоровића 15, матични број: 07029110, ПИБ 101518008, које заступа директор Ненад Ћинђић, дипл. инж. (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ из _____ ул. _____ бр. _____, мат.број _____, ПИБ _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Извршилац)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је директор Наручиоца у складу са Планом набавки за 2018. годину, донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности, архивски број 3438/1 од 10. август 2018. године, чији је предмет набавка услуга – Услуге хербицидисања, назив и ознака из општег речника набавке „Услуге уништавања корова - 77312100“, редни број јавне набавке ЈНМБУ–10/18;
- да је на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности за набавку услуга, извршено оцењивање приспелих понуда, извршен избор најповољније понуде и донета одлука о додели уговора бр. _____ (попуњава Наручилац) Извршиоцу, који је понудио најнижу цену и чија понуда одговара у потпуности условима из конкурсне документације, која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Предмет овог уговора набавка услуга – Услуге хербицидисања, назив и ознака из општег речника набавке „Услуге уништавања корова - 77312100“, редни број јавне набавке ЈНМБУ–10/18, у складу са захтевима из конкурсне документације и према усвојеној понуди Извршиоца број _____ од _____ године.

Члан 3.

Вредност уговорених услуга износи _____ (словима: _____) динара, без ПДВ-а, односно са урачунатим ПДВ-ом _____ (словима: _____) динара, у свему према понуди Извршиоца која чини саставни део овог уговора.

Цене из става 1. овог члана су фиксне до завршетка посла и обухватају све трошкове.

Члан 4.

Уговор се закључује на период од годину дана. Обавезе које по овом уговору, доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години односно до утрошка укупно уговорених средстава наведених у члану 3. овог уговора.

Наручилац услуга ће извршити уплату уговорене цене у року од _____ (најмање 45 дана) по извршеним услугама и добијању потписаног и овереног рачуна, на рачун Извршиоца број: _____ који се води код _____ банке, уколико Наручилац нема примедбу на извршене услуге.

Члан 5.

Понуђач је обавезан да приликом потписивања уговора преда две бланко соло менице на име гаранције за добро извршење посла и на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року у висини од по 10% од понуђене цене услуга (без ПДВ-а).

Бланко соло меница као гаранција за добро извршење посла траје најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла после чега ће бити враћене.

Бланко соло меница као гаранција отклањање грешака у гарантном року траје 5 дана дуже од одређеног гарантног рока.

Менице ће бити враћене Извршиоцу након успешно извршених услуга.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да уговорене услуге изврши у складу са важећим прописима, нормативима и стандардима за ову врсту услуга, стручно и квалитетно и у свему према правилима струке, при чему гарантује за квалитет извршених услуга, испуњавајући услове које предвиђа стандард – СЕРА EN 16636 за ову врсту услуга.

Рок и динамика извршења услуга: континуирано на годишњем нивоу према потребама Наручиоца. Рок за извршење појединачне услуге је _____ (најдуже 15 дана) дана од дана пријема писаног налога Наручиоца.

Члан 7.

Уколико Извршилац својом кривицом не изврши услугу по захтеву Наручиоца, дужан је да Наручиоцу за сваки дан неоправданог закашњења, осим у случају више силе, плати уговорену казну у износу од 2 промила од уговореног износа, с тим што укупан износ уговорене казне не може бити већи од 2 % од укупне вредности уговорених услуга.

Уговор ће се аутоматски раскинути без претходног упозорења, ако Извршилац касни са почетком пружања услуга до 5 радних дана и то два пута узастопно, или уколико не испуни све обавезе предвиђене уговором.

Исплату уговорене казне и камате, Извршилац ће Наручиоцу платити при примопредаји извршених услуга међусобним пребијањем потраживања. У противном уколико су ова средства недовољна, Наручилац има право на потпуну накнаду штете од стране Извршиоца, укључујући и све додатне трошкове које Наручилац има, због потребе да ради извршења услуга, која чине предмет овог уговора ангажује трећа лица.

Члан 8.

Извршилац је одговоран за штету коју проузрокује Наручиоцу, и дужан је исту надокнадити у остављеном року, или ће се иста наплатити пуштањем менице.

Члан 9.

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, при чему ће за тумачење спорних питања користити овај уговор и конкурсну документацију.

Уколико се спор не реши на начин из става 1. овог члана, уговорне стране признају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 10.

За све што није овим уговором предвиђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, као и одговарајући прописи који ову област регулишу.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ПОНУЂАЧ ЈЕ САГЛАСАН СА САДРЖИНОМ МОДЕЛА УГОВОРА.

М.П. _____
Потпис овлашћеног лица Понуђача

ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга – Услуге хербицидисања - број ЈНМВУ-10/18, имао следеће трошкове:

ред. бр.	Врста - назив трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	УКУПНО:		

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

Напомена: достављање ове изјаве није обавезно

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту ЗЈН), као овлашћено лице

_____ дајем следећу
(Назив и седиште Понуђача)

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга – Услуге хербицидисања, број јавне набавке ЈНМБУ-10/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

Овлашћени представник понуђача

Печат и потпис

У складу са чланом 13. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као овлашћено лице

_____ дајем следећу:
(Назив и седиште Понуђача)

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга – Услуге хербицидисања, број јавне набавке ЈНМВУ-10/18, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ДА НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да нам није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга - Услуге хербицидисања, број јавне набавке ЈНМВУ-10/18.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НИЈЕ ВРШИО КОРЕКЦИЈЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
ПРЕУЗЕТЕ СА ПОРТАЛА УПРАВЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам конкурсну документацију у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга – Услуге хербицидисања, број јавне набавке ЈНМВУ-10/18, преузео са Портала Управе за јавне набавке без икаквих корекција, односно измене.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

м.п.

Потпис овлашћеног лица
