

ЈАВНО ВОДОПРИВРЕДНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДВОДЕ“



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку

БИОЛОШКИ РАДОВИ (ПОШУМЉАВАЊЕ ПРИОБАЉА)
- ГЈ „Савски форланд”-

назив и ознака из општег речника набавке „услуге пошумљавања - 77231600“

ЈАВНА НАБАВКА бр. ОР-39/17

Објављивање на порталу јавних набавки:	27.12.2017. године
Рок за достављање понуда:	29.01.2018. године до 12,00 часова
Јавно отварање понуда:	29.01.2018. године у 12,15 часова

Децембар 2017. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању отвореног поступка број 5318/1 од 26.12.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку у отвореном поступку број 5318/2 од 26.12.2017. године, припремљена је :

С А Д Р Ж А Ј

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
4. УПУТСТВО ПОДНОСИОЦИМА ПОНУДЕ КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
5. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
6. ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ /ЧЛАНУ ГРУПЕ КОЈИ ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДНОСЕ ПОНУДУ
7. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
8. ПОНУДА СА РЕКАПИТУЛАЦИЈОМ РАДОВА – ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
10. ИЗЈАВА О ИСПРАВНОСТИ ЗАХТЕВАНЕ ОПРЕМЕ И МАШИНА
11. ОПШТИ УСЛОВИ – РАСАДНИК
12. ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ
13. КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ
14. МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
15. ЗАХТЕВ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ МЕНИЦА
16. МОДЕЛ УГОВОРА
17. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
18. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
19. ИЗЈАВА ДА НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ
20. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НИЈЕ ВРШИО КОРЕКЦИЈЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
21. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
22. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДНОСЕ ПОНУДУ
23. ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Понуђач је дужан да пре предаје своје понуде прегледа конкурсну документацију и утврди њену исправност, проучи све ставове и сваки појединачни документ, као и све остало што је потребно за реализацију предметне набавке.

Сматраће се да је подношењем понуде понуђач у потпуности прихватио конкурсну документацију и позив за подношење понуде.

Позив за јавну набавку је упућен понуђачима дана 27.12.2017. године на Порталу јавних набавки, у складу са чл. 57. Закона о јавним набавкама.

1. ОПШТА ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Подаци о Наручиоцу:

Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“, Београд, ул. Светозара Ђоровића 15.

1.2 Врста поступка јавне набавке: отворени поступак

1.3. Врста предмета јавне набавке: радови

1.4 Контакт (лице или служба) :

Особа за контакт код Наручиоца, у вези са предметном јавном набавком је Владимир Баталовић дипл. грађ. инж., телефон 011-322-91-55 локал 288.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

2.1 Опис предмета набавке, ознака и назив из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке су радови – Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) - ГЈ „Савски форланд“, у складу са конкурсном документацијом, назив и ознака из општег речника набавке „услуге пошумљавања - 77231600“, број јавне набавке ОР-39/17.

2.2 Техничке карактеристике (квалитет, опис предметних радова, начин спровођења контроле, место извођења радова)

Радови које понуђач изводи морају бити одговарајућег квалитета односно морају задовољити техничке стандарде прописане за ту врсту радова, а у свему у складу са важећим законским прописима који регулишу ту област.

Техничке спецификације омогућавају да се радови који се набављају опишу на начин који је објективан и који одговара потребама Наручиоца у складу са чланом 70. Закона о јавним набавкама.

Врста и опис, захтеване техничке карактеристике и количине предметне јавне набавке је детаљније прецизиран у предмеру и предрачуноу радова, која је саставни део конкурсне документације.

Место извођења радова у газдинској јединици „Савски форланд“, где се у складу са предмером и предрачуном радова и Планом пошумљавања Понуђач обавезује да изврши комплетну припрему терена и земљишта, изврши пошумљавање као и да спроведе мере неге и заштиту шуме у ГЈ „Савски форланд“.

Радови се изводе у складу са уговором ЈВП „Београдводе“ и града Београда - Градска управа града Београда – Секретаријат за заштиту животне средине бр. V-01 4011-46 од 8. децембра 2017. године и код Наручиоца бр. 5079 од 11. децембра 2017. године (истим уговором су обезбеђена средства у буџету града Београда за 2017/2018. годину).

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама у дањем тексту ЗЈН) **И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право учешћа у поступку јавне набавке ОР-39/17 имају сва физичка лица, предузетници и правна лица која испуњавају услове из чл.75. и члана 76. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. став 1 ЗЈН понуђач доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН, односно доказа из чланова 21., 22. и 23. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл. 75. ЗЈН)

3.1 Услов: Да је регистровано код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Докази за правна лица: Извод о регистрацији привредног субјекта из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда без обзира на датум издавања, као доказ о регистрацији за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Овај доказ поонуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Докази за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра без обзира на датум издавања. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3.2 Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Докази за правна лица: Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, на чијем подручју је седиште правног лица, да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре- не може бити старије од два месеца пре дана отварања понуда.

Доказ за законског заступника правног лица: Да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – извод из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова- доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.

Докази за предузетнике: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежнополицијске управе Министарства унутрашњих послова, на чијем подручју је седиште предузетника, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре- доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Докази за физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежнополицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре- доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3.3 Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Докази за правна лица: Уверења Пореске управе надлежног министарства за послове финансија и организације за обавезно социјално осигурање, да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације - не старије од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Доказ за предузетнике: Уверење пореске управе надлежног министарства за послове финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Докази за физичка лица: Уверење пореске управе надлежног министарства за послове финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода - доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3.4 Услов: Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

Докази: Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

ДОДАТНИ УСЛОВИ (чл. 76. ЗЈН)

3.5 Финансијско обезбеђење

Понуђач је обавезан да уз понуду достави једну бланко соло меницу са меничним овлашћењем регистровану код своје пословне банке на име гаранције за озбиљност понуде на износ од 10% од понуђене вредности понуде без урачунатог пореза – образац се налази у оквиру конкурсне документације. (менично овлашћење бр.1)

Бланко соло меница за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија обавезан је да приликом закључења уговора достави две бланко соло менице са меничним овлашћењем регистроване код своје пословне банке и то наиме гаранције за добро извршење посла и на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року, на износ од по 10% од понуђене вредности понуде без урачунатог пореза - образац се налази у оквиру конкурсне документације (менично овлашћење бр. 2 и 3).

Бланко соло меница као гаранција за добро извршење посла траје најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Бланко соло меница као гаранција за отклањање грешака у гарантном року траје најмање 5 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Понуђач је дужан да уз понуду достави фотокопију ОП обрасца и Картона депонованих потписа.

3.6 Услов:

Да поседује сопствени расадник за производњу садног материјала

Докази: Фотокопија решења о упису у Регистар расадника матичњака, шумских расадника и расадника украсног дрвећа и шибља

3.7 Услов: Да има минималну техничку опремљеност

Да поседује :

- 2 трактора са шумском опремом,
- 1 камион „штицар” или грајфер,
- возило за превоз радника,
- теретно возило (2ком.),

- 1 иверач пањева,
- 5 примера са атестом за безбедан рад,
- 5 моторних тестера са атестом за безбедан рад и
- 2 бушилице за садњу.

Докази: Фотокопија саобраћајних дозвола и/или читач саобраћајних дозвола или фотокопија књиговодствене картице основног средства, фотокопија пописне листе са стањем на дан 31.12.2016. год. или фотокопију уговора о закупу или лизингу, атесте за моторне тестере и атесте за примере.

Сва захтевана опрема мора бити у исправном стању а сва возила и механизација исправна и регистрована (гарантује изјавом понуђач под кривичном и материјалном одговорношћу). Попунити (образац бр.5) који је саставни део конкурсне документације.

3.8 Услов: Да има одговарајући кадровски капацитет

Да располаже довољним кадровским капацитетом и то:

- **1 дипл. инжењер шумарства, општи смер**, са минимум 2 (две) године радног искуства и положеним стручним испитом за обављање те врсте послова, запослен на неодређено време.

- **1 дипл. инжењер шумарства са лиценцом ИКС**

(473-Одговорни извођач радова на изградњи објеката за уређење бујица и за заштиту од ерозије као и на мелиорацији шумског и пољопривредног земљишта), запослен на неодређено време.

- **1 дипл. инжењер шумарства са лиценцом ИКС**

(474-Одговорни извођач радова на пејзажном уређењу слободних простора), запослен на неодређено време.

- **1 шумарски техничар**, запослен на неодређено време.

- **2 руковоаца пољопривредном механизацијом са уверењем да су оспособљени за ову врсту посла**, запослени на неодређено време,

- **1 руковоац шумском механизацијом са уверењем да је оспособљен за ову врсту посла**

- запослен на неодређено време,

- **5 руковоаца моторном тестером (секачи) са уверењем да је оспособљени за ову врсту посла и лекарским уверењем** који су запослени на неодређено време,

- **минимум 15 радника**, запослених на неодређено време.

Докази: доставити фотокопије лиценци ИКС са потврдом важења, фотокопије радних књижица или уговора о раду или други доказ о радном ангажовању, фотокопија обрасца пријаве Фонду ПИО-М3а, фотокопије уверења за трактористе, фотокопије уверења за руковоаце шумском механизацијом, фотокопије уверења за секаче и фотокопије лекарских уверења (секачи).

ВАЖНО :

- Сваки од ових критеријума мора бити документован. Докази о испуњености услова могу се доставити у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Уколико је Понуђач уписан у Регистар Понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова од 3.1 до 3.3. Понуђач је дужан да достави фотокопију решења о упису у Регистар понуђача, које издаје Агенција за привредне регистре.
- Тражену документацију приложити по наведеном редоследу у конкурсној документацији.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

4.1 Припремање понуде

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Конкурсна документација се преузима са Портала јавних набавки на интернет адреси www.portal.ujn.gov.rs, <https://nabavke.beograd.gov.rs> или www.beogradvode.co.rs, закључно са истеком рока за подношење понуда.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже сву документацију захтевану у одељку 3. конкурсне документације.

4.2 Подаци о начину, месту и року за подношење понуда

Понуда са одговарајућом документацијом се подноси препорученом пошљицом или лично на адресу Наручиоца, у улици Светозара Ћоровића 15, Београд, писарница на првом спрату. Понуду доставити у затвореној коверти, овереној печатом, са обавезном назнаком „ПОНУДА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ- Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) - ГЈ „Савски форланд”, број јавне набавке ОР-39/17- „НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача, адресу, број телефона и факса, као и име особе за контакт.

Уколико понуда није запечаћена и обележена на захтеван начин, наручилац није одговоран за преурањено отварање понуде или за њене евентуалне недостатке.

Рок за достављање понуде је 29.01.2018. године до 12,00 часова.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим, неће се отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу са знаком да је понуда поднета неблаговремено.

4.3 Место, дан и сат отварања понуда

Јавно отварање понуда ће се обавити, 29.01.2018. године у 12,15 часова у просторијама Наручиоца, на II спрату – сала за састанке.

Представници понуђача, који желе да учествују у јавном отварању понуда, дужни су да пре почетка отварања понуда поднесу комисији за јавне набавке, пуномоћје за учествовање у поступку отварања, у име и за рачун понуђача, које је оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача, а у противном могу присуствовати као јавност без права на активно учешће (стављање приговора, потписивање записника и др.).

4.4 Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у року не дужем од 25 дана од дана отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће у року од 3 дана од дана њеног доношења објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

4.5 Језик на коме мора бити састављена понуда

Понуда, сва документа уз понуду и сва кореспонденција између Понуђача и Наручиоца треба да буде писане на српском језику.

4.6 Подаци о обавезној садржини понуде

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци и изјаве из конкурсне документације.

4.7 Понуда са варијантама

Понуђач може поднети само једну понуду. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуђач, који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

4.8 Измена конкурсне документације

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, Наручилац ће без одлагања те измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки, на коме је објављена и конкурсна документација.

Уколико Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужити рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

4.9 Измена и повлачење понуде

Понуђач може да измени или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда на исти начин који важи за подношење понуда. У случају измене или допуне, од стране Подносиоца већ достављене понуде, Наручилац ће у поступку отварања и стручне оцене понуде, узети доказе, податке и наводе из писменог поднеска, којим је вршена измена или допуна понуде. У року за подношење понуде Понуђач може да опозове своју већ поднету понуду писаним путем на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ-ПОНУДЕ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ – Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) - ГЈ „Савски форланд”, број јавне набавке ОР-39/17 - „НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива од стране Подносиоца, већ достављене понуде, наручилац ту понуду неће разматрати, већ ће је нестворену вратити понуђачу.

Након рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче понуду, врши измене или допуне понуде.

4.10 Исправка грешке у поднетој понуди

Конкурсна документација не може у себи садржати брисане делове текста које уноси Понуђач. У случају исправљања грешака које је начинио при попуњавању, Понуђач мора јасно прецртати текст и изнад тога написати исправан текст оверен печатом и парафом лица, које је потписало понуду.

4.11 Самостално подношење понуде (образац бр.1 под а)

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

4.12 Заједничка понуда (образац бр.1 под б,в)

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Чланови групе која заједнички подноси понуду, обавезни су да појединачно (сваки за себе) у заједничкој понуди доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН у складу са чланом 77. ЗЈН и конкурсном документацијом, док додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни члан из групе понуђача, којем ће бити поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум, којим чланови из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од Понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача заједничке понуде да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење посла.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

4.13 Подношење понуде са подизвођачем (образац бр.2)

Понуду може поднети и понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- попуни, потпише и печатом овери образац 2 и образац 3, који су саставни део конкурсне документације;

- за подизвођача достави доказе испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН у складу са чланом 77. ЗЈН и конкурсном документацијом, док додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извођење радова поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико буде закључен уговор између Наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач не може ангажовати као

подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. Понуђачу потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

4.14 Начин, услови плаћања и гарантни рок

- Валута: цена мора бити исказана у динарима
- Јединичне цене морају се дати за све позиције.
- Цена у понуди мора бити исказана без ПДВ-а, са ПДВ-ом и посебно исказан ПДВ. Цене се не могу мењати. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Плаћање уговорене цене у року од 45 дана од дана испостављања привремених и окончане ситуације - рачуна о изведеним радовима, односно од дана трансферисања средстава од Градске управе града Београда – Секретаријата за заштиту животну средине, под условом да Наручилац нема примедби на изведене радове.

Радови се изводе у складу са уговором ЈВП „Београдводе“ и града Београда - Градска управа града Београда – Секретаријат за заштиту животне средине бр. V-01 4011-46 од 8. децембра 2017. године и код Наручиоца бр. 5079 од 11. децембра 2017. године (истим уговором су обезбеђена средства у буџету града Београда за 2017/2018. годину).

Понуђач, поред укупне цене радова треба да назначи и појединачне цене радова у спецификацији.

Исправка рачунских грешака из предмера и предрачуна радова може се вршити у складу са законом.

- Гарантни рок изведених радова не може бити краћи од 1 године, рачунајући од дана примопредаје радова (осим у случају да је за поједине радове важећим прописима друкчије одређено).

4.15 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права понуђача у складу са Законом о јавним набавкама.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

4.16 Рок за извођење радова је најкасније до 30. априла 2018. године.

4.17 Важност понуде мора бити најмање 60 дана од дана отварања понуде.

4.18 Додатне информације и објашњења конкурсне документације

Захтеве за додатним информацијама и објашњењима у вези са припремом понуде подносилац може доставити искључиво у писаном облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде на адресу: ЈВП „Београдводе“, Светозара Торовића бр.15, уз напомену „Додатне информације и објашњења – У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ - Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) - ГЈ „Савски форланд” – број јавне набавке ОР-39/17 - „НЕ ОТВАРАТИ“.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, доставити писано објашњење и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

4.19 Разлог због којег се може одустати од доделе уговора о јавној набавци

Наручилац задржава право да:

-одустане од доделе уговора ако установи да понуда не одговара захтевима из конкурсне документације;

-одустане од избора из било ког другог разлога, са образложењем.

4.20 Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (образац бр.4) попунити, печатом оверити и потписати

4.21 Изјава о трошковима израде понуде

Трошкови израде понуде, као и уопште трошкови учешћа у поступку падају искључиво на терет Понуђача.

Трошкове израде понуде, као и уопште трошкове учешћа у поступку сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Поднуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

4.22 Изјава о независној понуди: попунити, потписати и печатом оверити

4.23 Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа: попунити, потписати и печатом оверити

4.24 Изјава Понуђача да није вршио корекцију конкурсне документације преузете са Портала УЈН: попунити, потписати и печатом оверити

4.25 Заштита права подносиоца понуде

У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може да поднесе захтев за заштиту права Републичкој комисији, а предаје га Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен код Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. Рок за подношење захтева за заштиту права после доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка је 10 дана од дана пријема одлуке.

Обавезну таксу из члана 156. став 1. тачка 3 Закона о јавним набавкама, у износу од 120.000.00 (шездесетхиљада) динара, подносилац захтева је дужан да уплати на рачун буџета број 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253; позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије. **За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама.**

Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“
ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Рб.	ДОКУМЕНТ	Достављено
1.	Извод о регистрацији привредног субјекта из Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда, као доказ о регистрацији за обављање делатности која је предмет јавне набавке без обзира на датум издавања	ДА/ НЕ
2.	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре-не старије од два месеца пре дана отварања понуда;	ДА/ НЕ
3.	Уверења Пореске управе надлежног министарства за послове финансија и организације за обавезно социјално осигурање да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације - не старије од два месеца пре дана отварања понуда;	ДА/ НЕ
4.	Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јав. набавке	ДА/ НЕ
5.	Образац за оцену испуњености услова	ДА/ НЕ
6.	Подаци о понуђачу/ члану заједничке понуде(образац 1)	ДА/ НЕ
7.	Подаци о подизвођачу (образац 2)	ДА/ НЕ
8.	Понуда са предмером и предрачуном радова (образац бр. 3 и 3а)	ДА/ НЕ
9.	Образац структуре понуђене цене (образац бр.4)	
10.	Споразум о заједничком извршењу јавних набавки (уговор о конзорцијуму или други акт о заједничком извршењу посла)	ДА/ НЕ
11.	Општи услови : Сопствени расадник за производњу садног материјала Докази: Фотокопија решења о упису у Регистар расадника матичњака, шумских расадника и расадника украсног дрвећа и шибља	ДА/ НЕ
12.	Минимална техничка опремљеност (Фотокопија саобраћајних дозвола и/или читач саобраћајних дозвола или фотокопија књиговодствене картице основног средства, фотокопија пописне листе са стањем на дан 31.12.2016. год. или фотокопију уговора о закупу или лизингу, атесте за моторне тестере и атесте за тримере. Изјава да је сва захтевана опрема у исправном стању а возила и механизација у исправном стању и да је регистрована (образац бр.5)	ДА/ НЕ
13.	Одговарајући кадровски капацитет (фотокопије лиценци ИКС са потврдом важења, фотокопије радних књижица или уговора о раду или други доказ о радном ангажовању, фотокопија обрасца пријаве Фонду ПИО-МЗа, фотокопије уверења за трактористе, фотокопије уверења за руковооце шумском механизацијом, фотокопије уверења за секаче и фотокопије лекарских уверења (секачи).	ДА/ НЕ
14.	Меница и менично овлашћење (бр.1)	ДА/ НЕ
15.	Захтев за регистрацију/брисање меница	ДА/ НЕ
16.	Модел уговора	ДА/ НЕ
17.	Изјава о независној понуди	ДА/ НЕ
18.	Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа	ДА/ НЕ
19.	Изјава да није изречена мера забране обављања делатности	ДА/ НЕ
20.	Изјава понуђача да није вршио корекције конкурсне документације	ДА/ НЕ
21.	Изјава да не наступа са подизвођачем	ДА/ НЕ
22.	Изјава чланова групе који заједнички подносе понуду	ДА/ НЕ
23.	Изјава о трошковима припреме понуде (није обавезна)	ДА/ НЕ

Понуђач је обавезан да уз понуду приложи попуњен образац из овог прилога.

НАПОМЕНА: Уколико је Понуђач уписан у Регистар Понуђача, дужан је да достави фотокопију решења о упису у Регистар понуђача, које издаје Агенција за привредне регистре, које замењује доказе из тачке од 1 до 3.

Место и датум

Овлашћени представник понуђача:

Печат и потпис

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Понуду подносим:

(заокружити)

а. самостално

б. као водећи члан заједничке понуде

в. као члан заједничке понуде

НАЗИВ ПОДНОСИОЦА ПОНУДЕ:	
АДРЕСА ПОДНОСИОЦА ПОНУДЕ:	
МАТИЧНИ БРОЈ :	
ПОРЕСКИ БРОЈ :	
ШИФРА РЕГИСТРОВАНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ОСНОВНА ДЕЛАТНОСТ:	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

Напомена: у случају заједничког подношења понуде образац копирати и заокружити да ли је реч о водећем члану заједничке понуде или чланици

Место и датум

Овлашћени представник понуђача

Печат и потпис

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Овлашћено лице за потписивање уговора	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефах	
Електронска пошта	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача	
Позиција радова које изводи подизвођач	
% вредности набавке која се поверава подизвођачу/подизвођачима *	

Напомена: Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем. У случају више подизвођача образац фотокопирати.

* % укупне вредности набавке која се поверава подизвођачу/подизвођачима не може бити већи од 50%.

Место и датум

Овлашћени представник понуђача:

Печат и потпис

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ РАДОВА ОР-39/17

Пословно име Понуђача _____

Седиште и адреса Понуђача _____

Матични број Понуђача _____

ПИБ _____

Шифра делатности: _____

Број деловодног протокола Понуђача _____

Датум: _____

У складу са конкурсном документацијом дајемо следећу понуду за извођење радова у отвореном поступку - Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) – ГЈ „Савски форланд”, ознака из општег речника набавке :, услуге пошумљавања - 77231600“ - број јавне набавке ОР-39/17.

Цена: _____ динара без ПДВ-а

износ ПДВ-а _____ динара

Укупна цена: _____ динара са ПДВ-ом.

Важење понуде : _____ дана од дана отварања понуда.

(понуда важи најмање 60 дана од дана отварања понуда).

Плаћање уговорене цене у року од 45 дана од дана испостављања привремених и окончане ситуације - рачуна о изведеним радовима, односно од дана трансферисања средстава од Градске управе града Београда – Секретаријата за заштиту животну средине, под условом да Наручилац нема примедби на изведене радове.

Радови се изводе у складу са уговором ЈВП „Београдводе“ и града Београда - Градска управа града Београда – Секретаријат за заштиту животне средине бр. V-01 4011-46 од 8. децембра 2017. године и код Наручиоца бр. 5079 од 11. децембра 2017. године (истим уговором су обезбеђена средства у буџету града Београда за 2017/2018. годину).

Динамику извођења радова одређује Наручилац писаним налогом Извођачу по предмеру и предрачуна радова који су саставни део уговора и то само до износа обезбеђених средстава из основног уговора са Инвеститором.

Рок за извођење радова је најкасније до 30. априла 2018. године.

Место извођења радова – ГЈ „Савски форланд”.

Гарантни рок за изведене радове _____ године (најмање 1 годину) од извршене примопредаје радова (осим у случају да је за поједине радове важећим прописима друкчије одређено).

Напомена:

Уз понуду Понуђач је дужан да достави соло меницу за озбиљност понуде са меничним овлашћењем, регистровану код своје пословне банке, као и прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА
према Плану пошумљавања ЈВП "БЕОГРАДВОДЕ" за ГЈ "САВСКИ ФОРЛАНД"

РБ	Опис позиције радова	ЈМ	Садница по ха	по 1 ха				Количина	Укупна цена без ПДВ-а за саднице	Укупна цена са ПДВ-ом за саднице	Укупна цена без ПДВ-а за рад	Укупна цена са ПДВ-ом за рад
				ЈМ без ПДВ-а за саднице	ЈМ са ПДВ-ом за саднице (10%)	ЈМ без ПДВ-а за рад	ЈМ са ПДВ-ом за рад (20%)					
		1	2	саднице		рад			саднице		рад	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I	ПРИПРЕМА ТЕРЕНА											
	1. Сеча стабала	ха						19.77				
	2. Привлачење	ха						19.77				
	3. Успостављање шумског реда	ха						19.77				
	4. Иверање пањева	ха						19.77				
	СВЕГА ПРИПРЕМА ТЕРЕНА:											
II	ПРИПРЕМА ЗЕМЉИШТА											
	1. Равнање терена	ха						19.77				
	2. Орање	ха						19.77				
	3. Тањирање	ха						19.77				
	СВЕГА ПРИПРЕМА ЗЕМЉИШТА:											
III	ПОШУМЉАВАЊЕ											
	1. Пошумљавање врбом	ха	1,111					14.23				
	2. Пошумљавање тополом	ха	278					5.54				
	СВЕГА ПОШУМЉАВАЊЕ:											
IV	МЕРЕ НЕГЕ (за 3 године)											
	1. Окопавање и прашење	ха						19.77				
	2. Кресање грана	ха						19.77				
	3. Међуредна обрада тањирањем	ха						19.77				
	СВЕГА МЕРЕ НЕГЕ:											
V	ЗАШТИТА ШУМА (за 3 године)											

Јавно водопривредно предузеће „Београдводе“

1. Заштита шума од биљни болести	ха						19.77				
2. Заштита шума од ентомолошких обољења	ха						19.77				
СВЕГА ЗАШТИТА ШУМА:											

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
УКУПНА ВРЕДНОСТ САДНОГ МАТЕРИЈАЛА БЕЗ ПДВ-а	
ПДВ ЗА САДНИ МАТЕРИЈАЛ (10%)	
УКУПНА ВРЕДНОСТ САДНОГ МАТЕРИЈАЛА СА ПДВ-ом	
УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА БЕЗ ПДВ-а	
ПДВ ЗА РАДОВЕ (20%)	
УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА СА ПДВ-ом	
УКУПНО САДНИ МАТЕРИЈАЛ И РАД БЕЗ ПДВ-а	
УКУПНО САДНИ МАТЕРИЈАЛ И РАД СА ПДВ-ом	

Датум:

Понуђач:

М.П.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Врста радова:	Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) - ГЈ „Савски форланд”-		
	<i>Укупна цена (без ПДВ-а)</i>	<i>ПДВ</i>	<i>Укупна цена (са ПДВ-ом)</i>
Укупни радови назначени у понуди ОР- 39/17			
Свега:			

Печат понуђача _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

-
- Напомене: под ценом се подразумевају елементи структуре цене тј. укупни трошкови који обухватају све зависне трошкове, који је уписани у пољу позиције –Цене без ПДВ-а, износ ПДВ-а, и Цене са ПДВ-ом који чине структуру цене.

Образац бр. 5

ИЗЈАВА О ОПРЕМИ, ВОЗИЛИМА И МЕХАНИЗАЦИЈИ

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да је сва захтевана опрема у исправном стању а возила и механизација у исправном стању и да је регистована за обављање ове врсте радова.

р.бр.	Механизација и опрема карактеристике	комада	уписати које правно лице пријављује поседовање	уписати који је доказ приложен
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

Место и датум

Овлашћени представник понуђача

Печат и потпис

**ИЗЈАВА
О КАДРОВСКОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ**

Наручилац захтева да понуђач има:

- Дипломиране инжењере са лиценцом **473 и 474**

Наведена лица морају бити код понуђача у радном односу на неодређено време у моменту подношења понуде.

Ред. бр.	Име и презиме	Број лиценце
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, овај услов испуњавају заједно.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, подизвођач мора испуњавати и овај услов за део набавке чије извршење му је поверено.

М.П.

Овлашћени представник понуђача

Потпис овлашћеног лица

Доказ:

- Фотокопија лиценци ИКС са потврдом важења,
- Фотокопија М – Обрасца,
- Фотокопија Уговора о раду,
- Фотокопије радних књижица,
- Фотокопија важеће Потврде Инжењерске коморе Србије за текућу годину, потписана и оверена личним печатом инжењера,
- Фотокопије уверења за трактористе,
- Фотокопије уверења за руковоаоце шумском механизацијом,
- Фотокопије уверења за секаче и
- Фотокопије лекарских уверења (секачи).

Бр.1.

ДУЖНИК:

Седиште:
Матични број:
У Месту:
Текући рачун:
Код банке:

И З Д А Ј Е:
ПОВЕРИОЦУ:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКЕ БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо Вам 1(једну) бланко соло меницу Серије _____ и овлашћујемо ЈВП “Београдводе” из Београда, као Повериоца да предату меницу може попунити на износ од 10% од понуђене цене радова (без ПДВ-а), _____ динара на име гаранције за озбиљност понуде. Овлашћује се ЈВП “Београдводе” из Београда као Поверилац, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код Банака у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату извршите на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног Уговора и припадајућих анекса.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања овлашћења

Дужник–издавалац менице

Бр.2.

ДУЖНИК:

Седиште:

Матични број:

У Месту:

Текући рачун:

Код банке:

И З Д А Ј Е:

ПОВЕРИОЦУ:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКЕ БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо Вам бланко соло меницу Серије _____ и овлашћујемо ЈВП “Београдводе” из Београда, као Повериоца да предату меницу, може попунити на износ од по 10% од понуђене цене радова (без ПДВ-а), _____ динара на име гаранције за добро извршење посла.

Овлашћује се ЈВП “Београдводе” из Београда као Поверилац, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код Банака у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату извршите на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног Уговора и припадајућих анекса.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања овлашћења

Дужник–издавалац менице

Бр.3.

ДУЖНИК:

Седиште:

Матични број:

У Месту:

Текући рачун:

Код банке:

И З Д А Ј Е:

ПОВЕРИОЦУ:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКЕ БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо Вам бланко соло меницу Серије _____ и овлашћујемо ЈВП “Београдводе” из Београда, као Повериоца да предату меницу, може попунити на износ од по 10% од понуђене цене радова (без ПДВ-а), _____ динара на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Овлашћује се ЈВП “Београдводе” из Београда као Поверилац, да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код Банака у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату извршите на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног Уговора и припадајућих анекса.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања овлашћења

Дужник–издавалац менице

Прилог 1

**Захтев за регистрацију / брисање менице
(заокружити регистрацију или брисање)**

МБ-ПИБ-НАЗИВ ДУЖНИКА/ЈЕМЦА/АВАЛИСТЕ

Редни број	Датум издавања менице	Серијски број менице	Износ менице /валута		Датум доспећа	Основ издавања * и износ из основа/ валута		
			Износ	Валута		Основ издавања	износ	Валута

Подносилац

Потврда пријема

(назив и адреса)

М.П.

(назив банке)

М.П.

(потпис)

(потпис)

Датум: _____

* Као основ издавања уноси се разлог издавања менице (нпр. уговор о промету робе и услуга, уговор о кредиту, јемство, учешће на тендеру, гаранција за квалитетно обављен посао и сл.). Ако је у питању бланко меница, поред издавања уноси се и ИЗНОС ИЗ ОСНОВА.

УГОВОР

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. ЈВП «Београдводе» из Београда, ул. Светозара Ћоровића 15, матични број: 07029110, ПИБ 101518008, текући рачун: 160-171245-53 Banca Intesa ad Beograd, које заступа, Ненад Ћинђић дипл.инж (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____ из _____, ул. _____ матични број: _____, ПИБ _____, текући рачун: _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Извођач).

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је директор Наручиоца у складу са Планом набавки за 2017. годину, донео Одлуку о покретању отвореног поступка јавне набавке радова, архивски број 5318/1 од 26.12.2017. године, редни број ОР-39/17 – Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) – ГЈ „Савски форланд“, назив и ознака из општег речника набавке: „услуге пошумљавања – 77231600“, чији је предмет набавка и извршење радова у складу са потребама Наручиоца из предмера и предрачуна радова;
- да је на основу спроведеног отвореног поступка, извршено оцењивање приспелих понуда, извршен избор најниже понуђене цене, која одговара у потпуности условима из конкурсне документације и донета одлука о додели уговора број _____ од _____ 2017. године (попуњава Наручилац).

Члан 2.

Предмет уговора је извођење радова – Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) - ГЈ „Савски форланд“, у свему према понуди и предмеру и предрачуну радова из конкурсне документације, који су саставни део уговора.

Место извођења радова у газдинској јединици „Савски форланд“, где се у складу са предмером и предрачуном радова и Планом пошумљавања Понуђач обавезује да изврши комплетну припрему терена и земљишта, изврши пошумљавање као и да спроведе мере неге и заштиту шуме у ГЈ „Савски форланд“.

Радови се изводе у свему према техничкој документацији, сагласно важећим прописима, стандардима и нормама за ову врсту радова, а према усвојеној понуди Извођача и предмеру и предрачуну радова који чине саставни део овог уговора.

Радови се изводе у складу са уговором ЈВП „Београдводе“ и града Београда - Градска управа града Београда – Секретаријат за заштиту животне средине бр. V-01 4011-46 од 8. децембра 2017. године и код Наручиоца бр. 5079 од 11. децембра 2017. године (истим уговором су обезбеђена средства у буџету града Београда за 2017/2018.. годину).

Члан 3.

Извођач се обавезује да радове из члана 1. овог уговора изведе најкасније до 30. априла 2018. године.

Члан 4.

Вредност уговорених радова износи _____ (словима: _____) динара, без ПДВ-а, односно са урачунатим ПДВ-ом _____ (словима: _____) динара, у свему према понуди Извођача радова са предмером и предрачуном радова, који чине саставни део овог уговора.

Цене из става 1. овог члана су фиксне до завршетка радова и обухватају све трошкове.

Члан 5.

Исплата уговорене цене вршиће се, у року од 45 дана од дана испостављања привремених и окончане ситуације - рачуна о изведеним радовима, односно од дана трансферисања средстава Наручиоцу од Градске управе града Београда – Секретаријата за заштиту животну средине а на текући рачун Извођача број _____ који се води код _____, под условом да Наручилац нема примедбе на изведене радове.

Члан 6.

Обавезе које доспевају у буџетској 2017. години биће реализоване на терет средстава за 2017. годину а обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване до износа средстава обезбеђених за ту намену у буџету за 2018. годину, а највише до укупне уговорене вредности.

Члан 7.

Извођач је дужан да приликом предаје понуда Наручиоцу преда бланко соло меницу са меничним овлашћењем, регистровану код своје пословне банке, на име гаранције за озбиљност понуде у висини од 10% од понуђене вредности радова (без Пдв-а). Приликом потписивања уговора Извођач је дужан да поднесе две бланко соло менице са меничним овлашћењем, регистроване код своје пословне банке на име гаранције за добро извршење посла и гаранције за отклањање грешака у гарантном року, у висини од по10% од уговорене цене радова (без Пдв-а). Исте ће бити враћене Извођачу након успешно изведених радова.

Бланко соло меница као гаранција за добро извршење посла траје најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла после чега ће бити враћене.

Бланко соло меница као гаранција отклањање грешака у гарантном року траје 5 дана дуже од одређеног гарантног рока.

Члан 8.

Извођач се обавезује да за потребе Наручиоца:

- у року од 2 дана од потписивања уговора одреди одговорног руководиоца радова и о томе писмено обавести Наручиоца,
- радове ће изводити само по писаном налогу овлашћеног лица Наручиоца по предмери и предрачуна радова који су саставни део уговора и то само до износа обезбеђених средстава из уговора са Инвеститором
- све радове из члана 1. овог уговора изведе у складу са понудом, квалитетно, према техничкој документацији и техничким условима, у складу са важећим прописима, техничким нормативима, стандардима и правилима струке
- набави и у објекат угради опрему и материјал који по квалитету одговара техничкој документацији, техничким условима и техничким стандардима, да обави сва потребна испитивања материјала и опреме и да достави Наручиоцу доказ о квалитету, односно сва испитивања предвиђена техничком документацијом.
- у току извођења уговорених радова предузима све неопходне и обавезне мере техничке заштите и друге мере ради обезбеђења сигурности радника, трећих лица, објеката, материјала, радова и опреме
- измене предмера и предрачуна радова врши само уз претходну писмену сагласност Наручиоца
- радове изврши у уговореном року
- о завршеним радовима писмено обавести Наручиоца у року од 2 дана
- да у складу са овим уговором отклони све недостатке који се евентуално појаве у гарантном року.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да:

- у року од 2 дана од дана потписивања уговора Извођача писано обавести о лицима овлашћеним за вршење надзора, односно праћење радова по овом уговору
- увођење у посао се констатује у грађевинском дневнику обостраним потписивањем и
- врши контролу изведених радова, уз редовну оверу градилишне документације

Члан 10.

У случају прекорачења рока из члана 3. овог уговора, Извођач радова се обавезује да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу 2 ‰ од укупног износа из члана 4. овог уговора, а не више од 5% од укупне вредности радова. Окончана ситуација за изведене радове трајно се умањује за износ обрачунате уговорне казне.

Уговор ће се аутоматски раскинути без претходног упозорења ако Извођач касни са почетком извођења радова као и уколико не испуни све обавезе из понуде и предмера и прерачуна радова који су саставни део уговора.

Уколико из неоправданих разлога Извођач радова прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај уговор.

Члан 11.

Примопредају радова извршиће Комисија коју чине представници Наручиоца радова, стручног надзора над извођењем радова и Извођача радова о чему ће се сачинити записник. Записник потписују чланови Комисије и сви учесници у раду Комисије. Извођач по основу тог записника испоставља окончану ситуацију.

У току примопредаје и коначног обрачуна изведених радова између Наручиоца и Извођача, Извођач је обавезан да комплетну техничку документацију и документације вођене у току реализације уговора записнички преда Наручиоцу.

Извођач радова је у обавези да на градилишту чува и води, поред техничке документације, грађевински дневник, грађевинску књигу, динамички план извођења радова и другу документацију у складу са важећим прописима.

Члан 12.

Наручилац се обавезује да у року од 3 (три) дана рачунајући од дана пријема изведених радова, обавести Извођача да ли прихвата изведене радове без примедби, да ли има икаквих приговора или захтева на изведене радове.

Уколико Наручилац у року од 3 (три) дана не достави Извођачу примедбе на изведене радове, сматраће се да су изведени радови усвојени без примедби.

Приликом извођења радова, Извођач је дужан да поступи по примедбама Наручиоца.

Ако Извођач не отклони недостатке о року, Наручилац има на располагању следећа права:

- на раскид уговора
- на ангажовање другог извођача који ће отклонити недостатке о трошку Извођача
- на накнаду штете.

Члан 13.

Уговорне стране сагласно утврђују да гарантни рок за квалитет изведених радова износи _____ (најмање једну годину) и почиње да тече од дана примопредаје радова.

Уколико се у гарантном року појаве недостаци на изведеним радовима или употребљеном материјалу, Извођач је дужан да их без надокнаде отклони одмах по пријему захтева Наручиоца.

Ако се Извођач не одазове позиву Наручиоца у року од 3 радна дана, Наручилац има право да за отклањање недостатака ангажује другог извршиоца на терет Извођача.

Извођач није дужан да отклони недостатке који су настали, након извршене примопредаје као последица нестручног руковања и употребе или услед више силе.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да је за измену, допуну и раскид овог уговора потребна писана форма.

Уговорне стране су сагласне да током трајања овог уговора због промењених околности ближе одређених у члану 115. Закона о јавним набавкама, могу у писаној форми путем Анекса уговора извршити измене и допуне овог уговора (мењају или допуњују обим извршења послова као и рокове и начин извршења одредаба овог уговора).

За све што није предвиђено одредбама овог уговора важиће одредбе Закона о облигационим односима и прописа који уређују област грађења.

Члан 16.

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора, решаваће се најпре споразумно, у супротном надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ПОНУЂАЧ ЈЕ САГЛАСАН СА САДРЖИНОМ МОДЕЛА УГОВОРА.

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као овлашћено лице

_____ дајем следећу
(Назив и седиште подносиоца)

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду у отвореном поступку - Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) – ГЈ „Савски форланд”, број јавне набавке ОР-39/17, поднео независно, без договора са другим подносиоцима понуда или заинтересованим лицима.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

У складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као овлашћено лице

_____ дајем следећу
(Назив и седиште подносиоца понуде)

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у отвореном поступку - Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) – ГЈ „Савски форланд”, број јавне набавке ОР-39/17, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

ИЗЈАВА ДА НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да нам није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде у отвореном поступку за извођење радова - Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) – ГЈ „Савски форланд“, број јавне набавке ОР-39/17.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

ИЗЈАВА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ СА ПОРТАЛА БЕЗ КОРЕКЦИЈА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам конкурсну документацију за подношење понуда у отвореном поступку - Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) – ГЈ „Савски форланд“, број јавне набавке ОР-39/17, преузео са Портала Управе за јавне набавке без икаквих корекција односно измена у садржини.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да у подношењу понуде у отвореном поступку - Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) – ГЈ „Савски форланд”, број јавне набавке ОР-39/17 не наступамо са подизвођачем.

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ДА ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДНОСЕ ПОНУДУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да наступамо као група подносилаца заједничке понуде у отвореном поступку - Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) – ГЈ „Савски форланд”, број јавне набавке ОР-39/17. Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе наступа пред наручиоцем као водећи члан заједничке понуде.

бр.	Пун назив и седиште (адреса) члана групе	врста послова које ће изводити члан групе	потпис одговорног лица и печат члана групе
1			
2			
3			
4			
5.			

Датум: _____

Образац попуњавају, оверавају и потписују сви чланови групе заједничке понуде.
Изјава се попуњава само у случају када група подноси заједничку понуду.
Образац по потреби фотокопирати.

ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам приликом подношења понуде у отвореном поступку - Биолошки радови (Пошумљавање приобаља) – ГЈ „Савски форланд”- број јавне набавке ОР-39/17, имао следеће трошкове:

ред. бр.	Врста - назив трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	УКУПНО:		

Датум: _____

м.п.

Име и презиме овлашћеног лица
понуђача

(штампано име и презиме)

Потпис овлашћеног лица

(пун потпис)

Напомена: достављање ове изјаве није обавезно.